



Het
pedagogisch
werkplan van
Korein
Kerkstraat.



Pedagogisch werkplan van de locatie

Naam locatie: Korein Kerkstraat
Adres locatie: Kerkstraat 2a 5595 CX Leende
Op onze locatie is de leidinggevende: Eva Verrijt
Zij krijgt leiding van: Hansien de Marez Oyens

Waar in dit pedagogisch werkplan 'ouders' staat, kan ouder(s)/verzorger(s) worden gelezen.

Het Pedagogisch Kompas, deel A van ons pedagogisch beleid

De inhoudelijke doelen uit de wet voor reguliere kinderopvang zijn met het Pedagogisch Kompas (het pedagogisch beleid van Wij zijn JONG) toepasbaar gemaakt voor onze dagelijkse praktijk. De inhoudelijke doelen van de wet zijn:

- het bieden van veiligheid (emotioneel en fysiek);
- gelegenheid bieden tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties;
- gelegenheid bieden tot het ontwikkelen van sociale competenties;
- de overdracht van waarden en normen.

De hierboven genoemde vier doelen zijn in het Pedagogisch Kompas vormgegeven met de volgende vier pijlers:

- opvoeden doen we samen;
- in een rijke uitdagende omgeving;
- met ruimte voor initiatief;
- en altijd in dialoog.

Dit zijn de pijlers waarmee we dagelijks het welbevinden en de betrokkenheid van kinderen stimuleren. Het Pedagogisch Kompas vind je op www.korein.nl.





Het pedagogisch werkplan van de locatie, deel B van ons pedagogisch beleid

In dit pedagogisch werkplan vertellen wij wat onze sfeer van de locatie is en hoe wij de wettelijke pedagogische eisen vormgeven op onze locatie.

Onze locatie

Korein Kerkstraat is gevestigd in een multifunctionele accommodatie in het hart van Leende. Wij bieden dagopvang en buitenschoolse opvang aan in het gebouw. Ook in het gebouw aanwezig is basisschool de Triangel, de Bibliotheek en het dorpshuis. Onze ruimtes kenmerken zich door grote lichte groepsruimtes met aansluitend een ruime hal en open keuken. De buitenruimtes zijn aansluitend aan de dagopvang groepsruimtes. Alle kinderen zijn welkom. We werken samen met basisschool de Triangel, maar ook kinderen vanuit andere scholen zijn welkom. Voor ieder kind is een passend aanbod en we erkennen de waarde van de groep.

We hechten een groot belang aan het welbevinden van de kinderen, hierop ligt dan ook dagelijks onze focus. Een kind dat lekker in zijn vel zit, is in staat zich te ontwikkelen. Emotionele- en fysieke veiligheid zijn hier een voorwaarde voor. We leren en helpen kinderen stappen te zetten in hun zelfredzaamheid, het maken van keuzes, omgaan en samenwerken/spelen met anderen kinderen en begeleiden hen in hun cognitieve en sociaal emotionele ontwikkeling.

Als kinderen zich emotioneel en fysiek veilig voelen, kunnen ze zich optimaal ontwikkelen. Op onze locatie werkt een stabiel team van pedagogisch professionals. Er wordt veel aandacht besteed aan het individuele wenproces zodat zowel het kind als de ouder een band kan opbouwen met de medewerkers. Dit geldt voor de overgang naar elke groep. Er is een open communicatie tussen medewerkers onderling, met ouders en de kinderen, wat belangrijk is voor het gevoel van veiligheid. De uitgebreide overdracht biedt tevens ook mogelijkheden om in te spelen op de individuele behoeftes. Hiermee kijken we samen naar het kind gedurende de hele opvangperiode. Wat heeft het kind nodig? Hoe sluiten we aan? Wat doen ouders thuis? Van vallen en opstaan leer je meer dan van een waarschuwing. Dit betekent dat we niet direct ingrijpen als er risicovol spel ontstaat. Door het kind vertrouwen te geven in mogelijkheden, leert het zelf waar zijn grenzen liggen en kan het zich ontwikkelen en zelfvertrouwen opbouwen.

Bij de dagopvang (0-4 jaar)

We stimuleren kinderen in hun ontwikkeling door kinderen aan te moedigen om zoveel als mogelijk zelf te doen, om de zelfredzaamheid te bevorderen. Om te beginnen in kleine stapjes, maar steeds een beetje meer zelfstandigheid. Daarnaast leren we ze ook om hulpvragen te stellen. Dit kan aan de medewerker maar ook aan andere kinderen. Een voorbeeld van zelfredzaamheid is dat onze dreumessen en peuters hun eigen brood smeren en helpen ze ons met het snijden van het fruit. De kinderen maken op een dag veel eigen keuzes. Tijdens het vrij spelen mogen de kinderen kiezen waar ze mee spelen, of ze dit samen of alleen doen, op welke plek ze spelen en hoe lang. Kinderen kiezen daarnaast zelf wat ze willen eten en drinken. De medewerkers helpen hen in het maken van keuzes daar waar nodig. Bij sommige opdrachten, activiteiten is er geen keuze voor de kinderen, deze worden bepaald door de medewerkers in het belang van de ontwikkeling van kinderen.

We zijn een VE locatie en werken met thema's op de peutergroep. De groepsruimte wordt bij ieder thema omgetoverd tot een uitdagende speel-leeromgeving, waar kinderen herkenningpunten uit hun leefwereld terugvinden. De thema's worden ook ingezet op de babygroep, zodat de doorgaande leerlijn goed zichtbaar is. Voor invulling van de thema's kijken we naar de ontwikkeling van de kinderen.





Bij de BSO (4-13 jaar)

Bij de BSO vinden wij het belangrijk dat de kinderen kunnen spelen en ontwikkelen in een veilige en vrije omgeving. Daarbij willen we zorgen voor een uitnodigende en huiselijke sfeer. Dat ze zelf de mogelijkheid hebben om te kiezen wat ze willen doen en vooral dat waar ze zin in hebben. In de kasten kunnen de kinderen zelf hun spullen pakken om mee aan de slag te gaan. Dagelijks is er ook een aanbod van activiteiten waaruit ze kunnen kiezen. Deze zijn onderverdeeld in zes pijlers. Namelijk: Beweeg (denk aan sportactiviteiten), Beleef (denk aan buitenactiviteiten), Experimenteer (denk aan techniek en proefjes), Click (denk aan digitale techniek zoals gaming), Ontmoet (denk aan verschillende culturen en smaken), Maak (denk aan bouwen en creatief bezig zijn). In vakanties en tijdens studiedagen wordt dit aanbod verder uitgebreid met Korein overstijgende activiteiten en uitstapjes.

We vinden het belangrijk dat de kinderen leren hun eigen keuzes te maken en hier verantwoordelijkheid voor dragen. We respecteren de keuzes van kinderen en om hen vervolgens te laten ervaren wat de gevolgen van deze keuze is. Fouten maken mag, hier kan je van leren. Wij zijn er voor de ondersteuning. Dit is ook zo bij het oplossen van conflicten. We leren ze dit om ze zelf op te lossen en zullen hierin begeleiding aanbieden.

Stamgroepen/basisgroepen

Op onze locatie werken we met vaste groepen kinderen en een vast team van pedagogisch professionals. In de kinderopvang gaat het om stamgroepen en in de buitenschoolse opvang om basisgroepen.

Naam groep	Leeftijd kinderen	Maximaal aantal kinderen
Babygroep	0-2 jaar	12
Peutergroep (VE)	2-4 jaar	16
Kidzclub 1	4 t/m 12 jaar	22
Kidzclub 2	4 t/m 12 jaar	22
Campus	4 t/m 12 jaar	12
VSO	4 t/m 12 jaar	22

Tijdens het kennismakingsgesprek vertellen wij ouders met welke groepen wij werken, wat de leeftijd van deze groepen is en hoe groot de groepen zijn.

In principe wordt een kind in één groep geplaatst. Wanneer het niet anders kan, kijken wij hier in overleg met de ouders en na een akkoordverklaring van de ouders tijdelijk van af. Kinderen die in (maximaal) twee groepen zijn geplaatst, worden zo spoedig mogelijk in een van beide groepen geplaatst.





Vaste gezichten

Voor iedere baby (0-1 jaar) zijn er twee vaste pedagogisch professionals. Op de dagen dat de baby komt, is altijd één van deze twee vaste medewerkers aanwezig. Dit noemen wij het vaste-gezichten-principe. Voor kinderen van 1 jaar en ouder geldt in de dagopvang dat maximaal drie vaste gezichten zijn toegestaan bij een groepssamenstelling waar één of twee pedagogisch professionals vereist zijn. Er zijn maximaal vier vaste gezichten toegestaan voor kinderen van 1 jaar en ouder bij een groepssamenstelling die drie of meer pedagogisch professionals vereist.

Tijdens het kennismakingsgesprek horen ouders welke pedagogisch professionals bij welke groep horen, wanneer ze werken en hoe vervanging van de vaste medewerkers is geregeld bij ziekte en vakantie. Tevens wordt verteld wat de samenstelling van de groep kinderen is: leeftijdsopbouw en groepsgrootte. Op de locatie wordt kenbaar gemaakt wie welke dag werkt en zo nodig welke tijden.

Flexpool

Inzet en kwaliteit van personeel is ook tijdens ziekte of verlof gewaarborgd. Elke locatie kan bij afwezigheid van vast personeel een beroep doen op de flexpool. De flexibele medewerkers worden zoveel mogelijk ingezet bij dezelfde locaties. Op deze manier kennen zij de kinderen en de werkwijze van de locatie.

Beroepskracht-kindratio (BKR)

Wij zijn JONG werkt bij de beroepskracht-kindratio volgens de BKR-rekentool van de Rijksoverheid. Voor de dagopvang en de bso mag bij een openstelling van tien uur of meer per dag maximaal drie uur per dag met minder medewerkers worden gewerkt; voor de bso naast schooltijd is dit maximaal een half uur. In ons basisrooster is opgenomen hoe de inzet van medewerkers is geregeld voor elke groep apart. Via het planningsysteem van kinderen en personeel en de aanwezigheidsregistratie van kinderen houden wij bij hoeveel uren worden afgeweken.

Groep 1: Babygroep

	Afwijken BKR 's morgens	Afwijken BKR tussen de middag	Afwijken BKR eind van de middag/'s avonds
Maandag	Van 7.30 uur tot 09.00 uur	Van 12.00 uur tot 13.30 uur	Niet
Dinsdag	Van 7.30 uur tot 09.00 uur	Van 12.00 uur tot 13.30 uur	Niet
Woensdag	Van 7.30 uur tot 09.00 uur	Van 12.00 uur tot 13.30 uur	Niet
Donderdag	Van 7.30 uur tot 09.00 uur	Van 12.00 uur tot 13.30 uur	Niet
Vrijdag	Van 7.30 uur tot 09.00 uur	Van 12.00 uur tot 13.30 uur	Niet

Groep 2: Peutergroep (VE)

	Afwijken BKR 's morgens	Afwijken BKR tussen de middag	Afwijken BKR eind van de middag/'s avonds
Maandag	Van 07.30 uur tot 08.15 uur	Van 12.15 uur tot 13.00 uur	Niet
Dinsdag	Van 07.30 uur tot 08.15 uur	Van 12.15 uur tot 13.00 uur	Niet
Woensdag	Van 07.30 uur tot 08.15 uur	Van 12.15 uur tot 13.00 uur	Niet
Donderdag	Van 07.30 uur tot 08.15 uur	Van 12.15 uur tot 13.00 uur	Niet
Vrijdag	Van 07.30 uur tot 08.15 uur	Van 12.15 uur tot 13.00 uur	Niet





Groep 3: BSO (Kidzclub 1 & 2, Campus, VSO*)

Tijdens de schoolweken wordt er niet afgeweken van de BKR op de BSO groepen. Het onderstaande geldt alleen voor vakanties en studiedagen van basisschool de Triangel in Leende.

	Afwijken BKR 's morgens	Afwijken BKR tussen de middag	Afwijken BKR eind van de middag/'s avonds
Maandag	Van 07.30 uur tot 09.00 uur	Van 13.00 uur tot 14.45 uur	Niet
Dinsdag	Van 07.30 uur tot 09.00 uur	Van 13.00 uur tot 14.45 uur	Niet
Woensdag	Van 07.30 uur tot 09.00 uur	Van 13.00 uur tot 14.45 uur	Niet
Donderdag	Van 07.30 uur tot 09.00 uur	Van 13.00 uur tot 14.45 uur	Niet
Vrijdag	Van 07.30 uur tot 09.00 uur	Van 13.00 uur tot 14.45 uur	Niet

*De VSO is geopend van 7.30 uur tot 08.30 uur. Bij de VSO wijken we niet af van de BKR

De uren waarop we gegarandeerd voldoen aan de beroepskracht-kindratio (BKR) zijn:

Voor de babygroep van 09.00-12.00 uur en van 13.30-18.30 uur.

Voor de peutergroep van 08.30-12.15 uur en van 13.00-18.30 uur. (In verband met VE groep)

Voor de bso tijdens de schoolvakanties van 08.45-12.30 uur en van 14.00-18.30 uur.

Zo nodig stellen wij ons basisrooster bij. Wanneer er veranderingen in het basisrooster worden aangebracht, dan maken we dit bekend via:

Het ouderportaal. Via het ouderportaal communiceren we over onder andere het rooster met ouders. Ouders hebben een overzicht ontvangen van welke medewerkers op welke dagen op welke groepen werken.

In vakantieperiodes kan de beroepskracht-kindratio als volgt afwijken:

Tijdens vakanties kan het voorkomen dat de vaste pedagogisch professionals niet op haar vaste werkdagen aanwezig zijn. Wel zal er altijd minstens één vast gezicht per dag aanwezig zijn. We streven ernaar om zoveel mogelijk eigen medewerkers in te zetten. Wanneer dit echter niet lukt in verband met vakantie of ziekte, zullen wij een beroep doen op onze flexpool.

Per vakantie communiceren we dit via:

Het ouderportaal. Via het ouderportaal wordt er gecommuniceerd wie op welke dag aan het werk zal zijn. Zodat ouders hiervan op de hoogte zijn.

Samenvoegen van groepen of locaties

Op rustige dagen met weinig kinderen worden groepen binnen één locatie soms samengevoegd. Wanneer het om enkele kinderen gaat die op een andere groep worden geplaatst, dan vragen wij ouders hier vooraf toestemming voor. Ouders zijn altijd op de hoogte wanneer hun kind op een andere groep verblijft.

Wanneer er bijvoorbeeld in de vakanties of op woensdag- en vrijdagmiddag meerdere bso-locaties worden samengevoegd, wordt dit vooraf contractueel met ouders geregeld.

Op onze locatie voegen we groepen niet structureel samen.

Het kan wel zijn dat we met een groep kinderen bij een andere locatie op bezoek gaan, dan is er altijd een vast gezicht van de kinderen aanwezig. En daarnaast blijven we werken volgens BKR. Het kan zijn dan een locatie ook bij ons op bezoek komt om te spelen. We ontmoeten elkaar als groepen op de gang, bv: aan het einde van de dag of in vakanties.





Opendeurenbeleid

Soms kunnen kinderen de stamgroep of stamgroepruimte verlaten voor bepaalde activiteiten of om even in een andere groep of centrale hal te gaan kijken of spelen.

Op onze locatie hanteren wij een opendeurenbeleid.

De eigen groep is voor kinderen een veilige basis. Vanuit deze veiligheid en dit vertrouwen willen kinderen hun wereld vergroten en ervaren wat er achter de vertrouwde deur gebeurt. Door te werken met het opendeurenbeleid bieden we kinderen meer ruimte om op ontdekkingsstocht te gaan en eventueel met andere kinderen buiten de eigen groep te spelen.

Ons opendeurenbeleid houdt in:

De kinderen van de dagopvang ontmoeten elkaar in de hal. Wanneer de kinderen en de groep het toelaten dan kunnen medewerkers samen met de kinderen de hal op gaan. Hier verrijken we het aanbod en laten we kinderen van de babygroep en peutergroep elkaar ontmoeten.

Bij de volgende (spel)activiteiten verlaten de kinderen de stamgroep:

Tijdens het buitenspelen, het spelen in de gymzaal, in de aula of tijdens uitstapjes verlaten kinderen hun stamgroep.

Als kinderen de stamgroep verlaten? Dan is dat als volgt geregeld:

Tijdens het verlaten van de stamgroep is er altijd toezicht van minimaal één pedagogisch medewerker. Afhankelijk van de uitstapjes trekken de kinderen ook veiligheidshesjes aan en krijgen ze eventueel ook een polsbandje voorzien van naam en telefoonnummer.

Zelfstandig buitenspelen (campus groep):

Kinderen waarvan ouders schriftelijk toestemming hebben gegeven mogen ook zonder toezicht zelf buiten spelen. Vooraf worden hierover goede afspraken gemaakt met kinderen en ouders. Er zijn altijd minimaal 2 kinderen zelfstandig buiten. Mocht er iets gebeuren dan kan er 1 hulp halen. Gaan de straatlantaarns aan dan gaan de kinderen weer naar binnen.

Voordeurbeleid

Wanneer er geen zicht is op de voordeur, dan is deze vanuit de buitenkant op slot en kan hij van binnen altijd open.

Kennismaken en wennen

De eerste periode is belangrijk voor de vertrouwensrelatie tussen de ouders, het kind en de pedagogisch professionals. In deze periode wordt hiervoor de basis gelegd. Het ene kind heeft meer moeite met veranderingen, vreemde situaties of een nieuwe omgeving dan het andere. We besteden daarom bewust aandacht aan het wennen, voor kind en ouders. Hoe eerder een kind zich veilig voelt in de opvang (welbevinden), hoe sneller het betrokken kan spelen. Wij zoeken samen met ouders naar een voor dit kind prettige manier van wennen. Tijdens de wenperiode kijken we samen met de ouders naar hoe het met het welbevinden van het kind gaat en welke aanpassingen moeten worden gemaakt.

De wenperiode ziet er als volgt uit:

Dagopvang:

Een wenperiode vindt vaak plaats in de ochtend en is van 09.00 uur tot 13.00 uur. Dit om de ouders en hun kind de gelegenheid te geven aan de groep te wennen. Tijdens het wenmoment ontfermt de mentor zich over het kind. Deze medewerker laat het pand zien aan het kind, stelt het kind op zijn of haar gemak en onderhoudt het eerste contact met ouders. Voor baby's die komen wennen vinden wij het belangrijk dat er tijdens het wennen een flesmoment is. Zo kunnen we kijken en ervaren hoe het kindje uit een fles drinkt. Als een kind eraan toe is om naar een andere groep te





gaan wordt er op momenten vooraf al geoefend. Eventueel zijn er vaste wenmomenten. Dit is afhankelijk van het kind. We kijken hierbij naar het welbevinden en de betrokkenheid van het kind.

BSO:

Kinderen stromen vaak door van de dagopvang naar de buitenschoolse opvang. We gaan af en toe met de kinderen van de dagopvang op bezoek bij de bso, om alvast de ruimte en de kinderen te leren kennen. Pedagogisch professionals van de buitenschoolse opvang werken (vaak) ook in de dagopvang. Dit is voor kinderen erg prettig, want het is voor hen een bekend gezicht. Onderling hebben medewerkers ook een overdracht, ouders worden hierin meegenomen.

Bij kinderen die niet eerder bij de dagopvang van Korein Kerkstraat zijn opgevangen wordt er een wenmiddag afgesproken. Tijdens deze middag is er een pedagogisch medewerker die zich over het nieuwe kind ontfermt. Ze leidt het kind rond en stelt het kind voor in de groep. Op dat moment wordt er ook bekeken of en wanneer er een tweede wenmoment gepland moet worden.

Zowel bij bestaande als nieuwe ouders wordt een intake gehouden. Dit om meer over het kind te weten te komen. En om ouders mee te nemen in onze locatie/ dagopvang/ bso.

Volgen van kinderen

We kijken gedurende de opvang regelmatig bewust naar kinderen. Door te kijken naar wat kinderen bezighoudt, wat en hoe ze spelen, wat ze maken en op welke manier, leren wij de kinderen beter kennen. Want spelende kinderen laten hun interesses en ontwikkeling zien. Ook het systematisch volgen van de ontwikkeling is een taak van ons. We gebruiken de informatie uit het kindvolgsysteem voor ideeën over veranderingen in ons aanbod voor het individuele kind, de groep en de locatie of organisatie. Minimaal eenmaal per jaar bespreken wij de observaties met de ouders.

Onze locatie gebruikt het volgende kindvolgsysteem:

Wij maken op onze locatie gebruik van het kindvolgsysteem KIJK!. KIJK! is een veel gebruikt, digitaal instrument waarmee je de ontwikkeling van jonge kinderen volgt. KIJK! is een werkwijze die pedagogisch medewerkers ondersteunt bij het observeren, registreren en stimuleren van de ontwikkeling van jonge kinderen tussen 0-7 jaar.

Verantwoordelijkheid voor en vormgeving van het pedagogisch proces

Het pedagogisch proces krijgt vorm en uitvoering middels de inzet van:

- het pedagogisch beleid en de daaruit voortvloeiende pedagogische opdracht;
- de pedagogisch professionals in het dagelijks handelen met kinderen en ouders;
- de begeleiding en sturing van de manager(s);
- de coaching van pedagogisch professionals door de pedagogisch coach (zie bijlage 1);
- de centrale pedagogisch beleidsadviseurs;
- scholing en training (zie bijlage 2).

De centrale pedagogisch beleidsadviseurs zorgen onder andere voor de (door)ontwikkeling van het pedagogisch beleid, het signaleren van ontwikkelingen, trends en wetenschappelijke inzichten, kennis en inspiratie, voorlichting, informatie en advies, zowel intern als extern.

Zowel de leidinggevende van de locatie als de pedagogisch coach zijn, in actieve samenwerking met de pedagogisch professionals, samen verantwoordelijk voor de bewaking en innovatie van het pedagogisch klimaat op de groepen binnen de locatie.

Pedagogische kwaliteit, onze focus voor het komende jaar

Het Pedagogisch Kompas is de basis van onze pedagogische kwaliteit.



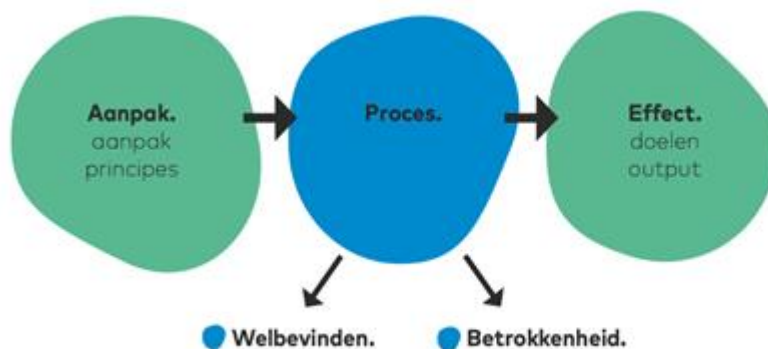


We kijken naar welbevinden en betrokkenheid bij de kinderen. Zitten ze goed in hun vel, zijn ze ontspannen en voelen ze zich veilig? Dan is het welbevinden hoog. Voor betrokkenheid kijken we naar de activiteit van de kinderen. Werken ze aan de grenzen van hun kunnen, doen ze nieuwe ervaringen op, zijn ze geboeid en gefascineerd door de activiteit? Dan is ook de betrokkenheid hoog. We zien welbevinden en betrokkenheid als de procesvariabelen die ons uitdagen de pedagogische kwaliteit voortdurend verder te ontwikkelen. Deze doorontwikkeling komt vooral tot uiting in de aanpakfactoren: is onze omgeving gevarieerd en aantrekkelijk voor kinderen, kunnen kinderen voldoende eigen initiatieven nemen, kunnen we ons aanbod aan activiteiten en spelimpulsen verrijken, hoe is onze dialoog met kinderen?

In het onderstaande schema brengen we in beeld hoe het proces van de pedagogische kwaliteit terugkerend tot uiting komt.

Aanpak – proces – effect schema

Brengt de belangrijkste indicatoren voor kwaliteit in beeld.



Bron: Laevers, F., Silkens, K., Buyse, E., Daems, M., De Bruyckere, G., & Declercq, B. (2013). *Ervaringsgericht werken in de voorschoolse kinderopvang*. België: CEGO Publishers. Averbode.

De pedagogische kwaliteit monitoren we door het kijken naar welbevinden en betrokkenheid (via het kindvolgsysteem) en het monitoren van de aanpakfactoren. Dat laatste doen wij met:
Pedagogische scan Kompas
Matrix ik ben in beeld

In 2022 legt onze locatie de focus op de hieronder genoemde pedagogische doelen. Deze kunnen per team/groep enigszins verschillen.

Ieder jaar maken wij met het team locatiedoelen, groepsdoelen en voeren wij pedagogische experimenten uit. Ieder jaar evalueren wij deze doelen en staan we stil bij de behaalde successen. Dit jaar gaan we aan de slag met:

Locatiedoelen: Dat wat we doen, waarom, de intentie, de onderliggende gedachte, delen door tekst en uitleg te geven aan kinderen en ouders. Kinderen te stimuleren om te ontdekken en onderzoeken en ouders meenemen in keuzes die worden gemaakt.

Babygroep: Onze pedagogische kwaliteit zichtbaar maken. Kinderen nog meer ruimte geven om initiatieven te nemen, stimuleren en ontwikkelen. Dit door samen met ouders de rol van opvoeden te pakken. Tekst en uitleg te geven en ouders mee te nemen in wat maakt dat wij dat doen. Met als doel 'opvoeden doen we samen'.

Peutergroep: PDCA toepassen op het proces en themaweken. Door het proces te optimaliseren en waarborgen zorgen voor rust, duidelijkheid en regelmaat. Zodat kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen in de rijke en uitdagende





omgeving die we peuters bieden. Daarnaast de beschikbaarheid van de pedagogisch professionals vergroten. Zichtbaar beschikbaar zijn voor de kinderen en ouders.

BSO: Aan de slag met kinderparticipatie. Kinderen betrekken bij beslissingen en experimenten laten uitvoeren om de bso te optimaliseren voor alle kinderen. Kinderen stem geven in beslissingen en mee laten denken in oplossingen. Daarnaast de samenwerking met school verbreden. Delen met ouders welke ontwikkelmogelijkheden we de kinderen bieden tijdens de bso.

Wie werken er in onze locatie?

- Pedagogisch professionals. De pedagogisch professionals zorgen voor een liefdevolle verzorging en begeleiding van de kinderen in de groepen.
- Leidinggevenden. Op iedere locatie is de leidinggevende verantwoordelijk voor de algemene gang van zaken. De leidinggevende is ook het aanspreekpunt voor ouders en pedagogisch professionals.
- Pedagogisch coaches (inclusief VE waar dat van toepassing is) worden ingezet om de pedagogische kwaliteit van de werkzaamheden en de professionele ontwikkeling van de pedagogisch professionals te ondersteunen. Zij doen dit in samenwerking met de pedagogisch professionals, de managers en de pedagogisch beleidsadviseurs
- Vrijwilligers. Op sommige locaties assisteert en ondersteunt een vrijwilliger op de groep of bij huishoudelijke werkzaamheden. De organisatie werkt hierbij vanuit een beschreven vrijwilligersbeleid. Een overzicht van de vrijwilligers op onze locatie vind je in bijlage 3.
- Stagiaires. Op de locatie is/zijn stagiaire(s) aanwezig die het vak van pedagogisch professional aan het leren zijn. Deze voeren onder verantwoordelijkheid en in nabijheid van de pedagogisch professionals verzorgings- en begeleidingstaken uit en assisteren bij activiteiten. Afhankelijk van vorderingen in de studie neemt de zelfstandigheid van de stagiaires toe. De organisatie werkt hierbij vanuit een beschreven stagebeleid. Een overzicht van de stagiaires op onze locatie vind je in bijlage 4.

De mentor

De mentor is een van de pedagogisch professionals van de groep en het eerste aanspreekpunt voor de ouders. De mentor voert het intakegesprek met de ouders, geeft aan dat hij of zij mentor is van het kind en licht toe wat dit betekent. De mentor heeft aandacht voor het welbevinden, de betrokkenheid en de ontwikkeling van het kind. Hij of zij volgt het kind in zijn of haar ontwikkeling en gebruikt daarnaast het hierboven genoemde kindvolgsysteem en nodigt de ouders uit om hierover met elkaar in gesprek te gaan. Als de mentor langere tijd afwezig is, wordt hij of zij vervangen. De nieuwe mentor licht de ouders hierover in. De mentor zorgt voor een soepele overgang tussen opvang, onderwijs en thuis door zorg te dragen voor de hierboven genoemde overgangsmomenten en de daarbij horende overdracht. Bij toewijzing van het mentorschap wordt rekening gehouden met voldoende aanwezigheid tegelijkertijd met het kind en het aantal kinderen waarvan een pedagogisch professional al mentor is.

Informatie-uitwisseling met ouder(s)/verzorger(s)

Het breng- en het haalmoment biedt een eerste mogelijkheid om met ouders van gedachten te wisselen en informatie uit te wisselen over de ontwikkeling van het kind. Tegelijkertijd zullen we geen privé zaken over kind en/of ouders bespreken als er anderen ouders en/of kinderen bij aanwezig zijn. Minimaal eenmaal per jaar heeft de mentor met ouders een gesprek over de ontwikkeling van hun kind bij ons in de opvang/begeleiding. Als de ouders of de mentor vaker behoefte hebben aan een persoonlijk gesprek, dan maken wij daar graag een afspraak voor.

Overgang naar de volgende groep of naar de basisschool

Wanneer een kind van de babygroep naar de peutergroep of van de peutergroep naar de buitenschoolse opvang gaat, zorgen wij voor een geleidelijke overgang. We spreken wenmomenten af en de mentor draagt zorg voor een zorgvuldige overdracht aan de collega's van de nieuwe groep. Als een baby geen uitdaging meer vindt in de babygroep - of omgekeerd: als een kind emotioneel nog niet toe is aan de volgende groep – kan het tijdstip van doorstromen wijzigen. Dit gaat altijd in overleg met de ouders. We houden





ook rekening met de samenstelling van groepen: de pedagogisch professionals moeten in staat zijn aan alle kinderen de benodigde aandacht te geven. Het belang van het kind staat altijd voorop.

Als een kind overgaat naar een andere groep of een andere locatie, dragen wij de kennis over de ontwikkeling van het kind, vastgelegd in het kindvolgsysteem, over aan de nieuwe groep. De mentor van de huidige groep neemt, na afstemming met ouders, contact op met de mentor van de nieuwe groep. Indien gewenst vindt er een persoonlijk gesprek plaats waarin de kennis van het kind wordt overgedragen aan de nieuwe groep.

De overdracht van de kinderopvang op vierjarige leeftijd naar de basisschool is een specifiek aandachtspunt voor de mentor van het kind. Wij willen bij deze verandering graag bijdragen aan een soepele overgang en doorgaande lijn voor het kind. Om deze overdracht te kunnen doen, regelen wij vooraf toestemming van de ouders. Daarvoor wordt een overdracht-/doorstroomformulier gebruikt. Dit wordt met de ouders besproken tijdens de intake op de locatie.

Bij onze locatie gebruiken wij voor de overdracht:
Wij maken gebruik van de overdrachtsformulieren van KIK!
De mentor stemt deze informatie voorafgaand aan de overdracht af met de ouders.

Onze locatie maakt gebruik van een warme overdracht. Dit houdt in dat wij bij de overdracht met een direct betrokken medewerker van de basisschool in gesprek gaan over wat wij in het overdrachtsformulier hebben geschreven, bij voorkeur samen met ouders.

Signaleren van bijzonderheden

Wij observeren en volgen de ontwikkeling van kinderen, passend bij de leeftijd. Bij signalen van bijzonderheden, worden deze eerst met ouders besproken. Indien gewenst en/of noodzakelijk kan gerichte signalering en advisering worden uitgevoerd. Wij gebruiken daarbij een interne en externe zorgstructuur. Dit gebeurt uiteraard altijd in nauw overleg met, en na instemming van, de ouders. In deze situaties blijven wij zorgvuldig in contact met ouders en, na toestemming van de ouders, ook met de externe instanties en de eventuele basisschool. Binnen het team evalueren wij de signalering.

Wanneer er vragen zijn over de ontwikkeling en het gedrag van kinderen kunnen wij in overleg en afstemming met ouders, op consultbasis, een beroep doen op de volgende functies:
De pedagogisch coach (inclusief VE-coach), intern begeleider kinderopvang, zorgcoördinator en/of ambulante medewerker KluppluZ, logopedist, verpleegkundige consultatiebureau, jeugdverpleegkundige.

Ruilen en/of extra dagdelen afnemen

Kinderen komen meestal op vaste dagen naar de dagopvang en bso. Dit is belangrijk voor de stabiliteit van de groepen, het veilige en vertrouwde gevoel van de kinderen en daarmee de pedagogische kwaliteit.
Soms kan het voorkomen dat je toch een extra dagdeel opvang nodig hebt of een dag wilt ruilen. Aan extra dagen afnemen en het ruilen van dagen zijn spelregels verbonden. Meer over deze spelregels lees je op www.korein.nl/ruilen.

Vierogenprincipe en achterwachtregeling

Op onze locatie geldt een vierogenprincipe en achterwachtregeling. Dit zorgt ervoor dat er altijd voldoende pedagogisch professionals aanwezig zijn bij de kinderen. Hierover lees je meer in het veiligheid- en gezondheidsbeleid, op te vragen bij onze locatie.





Toezicht door pedagogisch professionals bso

Bij het binnen- en buitenspelen is er in principe altijd toezicht van een pedagogisch professional, tenzij ouders er schriftelijk toestemming voor geven dat hun (oudere) kinderen zonder toezicht buiten mogen spelen. Deze toestemming wordt vastgelegd op het toestemmingsformulier van het kind. In dit geval wordt er wel regelmatig bij de kinderen gekeken.

Beleid veiligheid en gezondheid

Het veiligheid- en gezondheidsbeleid kun je opvragen bij onze locatie.

Meldcode Kindermishandeling en huiselijk geweld

Medewerkers worden getraind in het herkennen en melden van kindermishandeling en/of huiselijk geweld. Er zijn aandachtsfunctionarissen die de pedagogisch professionals assisteren bij de juiste stappen bij het vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld, zoals benoemd in onze meldcode voor kindermishandeling en huiselijk geweld.





Bijlage 1. Pedagogisch beleidsmedewerker – coach

Locatiemanager en pedagogisch coach zijn samen verantwoordelijk voor:

- implementatie van het pedagogisch beleid voor de eigen locatie(s) middels bespreking in teamoverleg en werkoverleg;
- bespreken van het pedagogisch beleid met ouders en de oudercommissie;
- bewaken van de pedagogische kwaliteit middels evaluaties en tussentijdse bijstellingen;
- zorg dragen voor implementatie van nieuwe protocollen;
- zorg dragen voor implementatie van nieuwe wet- en regelgeving;
- (door)ontwikkeling van het VE-beleid;
- implementatie van het kindvolgsysteem;
- samenwerking bij de doorgaande lijn voor kinderen die van de kinderopvang naar de bso gaan;
- samenwerking bij de doorgaande lijn voor kinderen die van de kinderopvang naar de basisschool gaan.

Pedagogisch coach is verantwoordelijk voor:

- coachen on the job van medewerkers en teams in hun pedagogische ontwikkeling;
- begeleiding van en meedenken met medewerkers in werkoverleg en teamvergadering aan de hand van de matrix 'Ik ben in beeld', met de doorontwikkeling van het Pedagogisch Kompas en met de voortdurende vertaling van de aanpakfactoren (altijd in dialoog-begeleidersstijl, rijke uitdagende omgeving, ruimte voor initiatief-opvoeden doen we samen) naar het praktisch handelen;
- trainen van medewerkers in hun pedagogische ontwikkeling;
- bewaking van de kwaliteit van het pedagogisch klimaat en dit bespreken met de locatiemanager;
- een actieve bijdrage als voorloper van pedagogische veranderingsprocessen.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker/coach.

De wet heeft voorgeschreven dat er per locatie 50 uur per jaar beschikbaar moet zijn voor pedagogisch beleid en 10 uur per fte voor coaching. De organisatie kan zelf bepalen wat hierbij de meeste aandacht vraagt, waarbij in deze verdeling 10 uur coaching het minimum is.

Bij onze locatie zijn deze uren als volgt verdeeld:

In de werkzaamheden van de leidinggevende is per locatie 50 uur per jaar beschikbaar voor voornoemde taken. In de werkzaamheden van de pedagogisch coach is 12-15 uur per fte per jaar beschikbaar voor voornoemde taken. Op onze locatie is 9,36 FTE werkzaam. Dus 112 tot 140 uur inzet pedagogisch coach.

Coaches verdelen hun uren door bijvoorbeeld werkoverleg, kindbesprekingen, inspiratiebijeenkomsten, samen formuleren van pedagogisch doelen, evaluatie van pedagogische doelen en coaching on the job met teams. Coaches en managers proberen gezamenlijk tot een zo efficiënt mogelijke inzet te komen.





Bijlage 2. Scholing en training

Naar aanleiding van wet- en regelgeving en de focusdoelen die wij ons hebben gesteld voor 2022 ziet ons opleidingsplan er komend jaar als volgt uit:

Naam opleiding	Naam organisatie die dit verzorgt	Doel van de opleiding	Aantal pedagogisch professionals (namen zo nodig in te zien op de locatie)
Kids Expert Meeting	Korein Team Activiteiten	Digitale geletterdheid	Campus medewerkers
Gebaar met het jonge kind	Veldman&Wouters	Ondersteunende communicatie	Medewerkers babygroep en peutergroep
Engels basis	Edux	Communiceren met anders talige ouders	Een medewerker peutergroep
Spraak en taalontwikkeling		Herkennen van stoornis	Een medewerker peutergroep
VIB	Edux	Inzicht in eigen handelen	Medewerkers babygroep, peutergroep, bso.
Kennissessies	Wij zijn JONG	Kennis opdoen over de verschillende onderdelen van Wij zijn JONG	Locatiemanager
Thema avonden	Locatiemanager Gast sprekers	Iedere 2 maanden is er een thema avond voor medewerkers. Dit jaar komen de volgende thema's aan bod: V&G / Meldcode / Seksuele ontwikkeling bij kinderen / Samenwerken / Beschikbaarheid voor het kind	Alle medewerkers team Kerkstraat Leende

Bijlage 3. Vrijwilligers

Dagen van de week	Aantal vrijwilligers en tijdstip van aanwezigheid	Taken vrijwilligers
Maandag	1 vrijwilliger 14.00-17.30 uur	Ondersteunen op de bso, de was, planten verzorgen, groep ondersteunen met huishoudelijke taken
Dinsdag	1 vrijwilliger 14.00-17.30 uur	Ondersteunen op de bso, de was, planten verzorgen, groep ondersteunen met huishoudelijke taken
Woensdag		
Donderdag	1 vrijwilliger 14.00-17.30 uur	Ondersteunen op de bso, de was, planten verzorgen, groep ondersteunen met huishoudelijke taken
Vrijdag		





Bijlage 4. Stagiaires

Op onze locatie bieden wij ruimte aan stagiaires van de volgende opleidingen. De werkzaamheden die zij verrichten zijn passend bij hun opleiding en opleidingsjaar.

Dagen van de week	Opleidingsnaam en -jaar	Periode van het jaar
Maandag	Pedagogisch werk summa college leerjaar 3	Schoolweken
Dinsdag	Pedagogisch werk summa college leerjaar 3	Schoolweken
Woensdag		
Donderdag	Sport en bewegen Summa leerjaar 1	Schoolweken
Vrijdag		





Lokale Oudercommissie.

Hierbij biedt Eva Verrijt van locatie Korein Kerkstraat Leende het pedagogisch beleid voor het jaar 2022 aan de Lokale Oudercommissie aan.

Wij verzoeken u vóór 31 januari 2022 advies te geven via onderstaand formulier.

Datum verzending naar de Lokale Oudercommissie: 13 januari 2022

Naam locatiemanager: Eva Verrijt

Handtekening:

Naam document: Pedagogisch beleid

Betreft: Adviesaanvraag

Oudercommissie geeft positief advies:

Datum:

24 feb 2022

Naam:

Jetske Ransma

Handtekening:

De Lokale Oudercommissie wil graag de volgende punten aangevuld zien:

