



Locatie in  
beeld  
Dagopvang  
Asterstraat



## Pedagogisch werkplan dagopvang

In de locatie in beeld beschrijven we

- Het verhaal van onze locatie
- Het pedagogische proces
- Pedagogische en praktische informatie
- Het VVE-aanbod
- Pedagogische Scan (bijlage 1)
- Pedagogische coaching (Bijlage 2)

### Onze locatie

Elke locatie heeft een eigen pedagogisch verhaal, een eigen identiteit, eigen kenmerken waar de mensen trots op zijn en geïnspireerd door raken. Het verhaal van de locatie creëert een pedagogisch beeld uitgaande van de kinderen en de mensen van de locatie zelf. Wat raakt ons in onze bijdrage aan de ontwikkeling van kinderen op weg naar de toekomst.

### Het verhaal van onze locatie

Onze locatie is gevestigd in Kindcentrum Het Talent gelegen in de Bloemenwijk in Asten. Onze samenwerkingspartner is basisschool Het talent.

Ons team bestaat uit 18 ervaren flexibele pedagogisch professionals, die kwaliteit bieden erg belangrijk vinden. Daarnaast zijn welbevinden en betrokkenheid de ogen waardoor wij naar kinderen kijken.

Binnen onze locatie mag ieder kind zichzelf zijn. Er is ruimte voor eigen initiatief waarbij kinderen zelf mogen kiezen wat ze willen doen op een dag. Daarvoor geven wij de kinderen een rijke uitdagende omgeving. En krijgen de kinderen de ruimte en de begeleiding die zij op dat moment nodig hebben.

Kenmerkend daarbij is het stimuleren van de zelfredzaamheid zodat kinderen de wereld kunnen ontdekken in vrijheid en veiligheid. Dit doen we door differentiërend te kijken naar de kinderen.

Onze pedagogisch professionals zijn enorm trots op het samenspel en wat zij met elkaar hebben, ze hebben het gevoel zichzelf te kunnen zijn. Door samen te sparren, elkaar te inspireren, de dialoog met elkaar aan te gaan, komen en blijven wij als team in ontwikkeling. Daarbij wordt er geluisterd naar elkaar, voelt iedereen zich veilig en respecteren wij elkaar.

Daarnaast zijn de pedagogisch professionals trots op het aanbod in spelmaterialen en de rijke uitdagende omgeving. Dit om nog beter aan te kunnen sluiten bij de behoefte van de kinderen. Er wordt gevarieerd in spelmaterialen en medewerkers zijn creatief in het bedenken van een gedifferentieerd aanbod voor alle kinderen. Daarnaast werken we met thema's die aansluiten op de belevingswereld van het kind.

Door onze werkwijze geven wij de kinderen vertrouwen in hun eigen kunnen. Zodat het zelfvertrouwen van een kind groeit en het kind klaar is voor een volgende stap. Dit doen we door te kijken naar het welbevinden van een kind en er zorg voor te dragen dat het kind zich goed voelt binnen de groep. Door afgestemde begeleiding, een rijke uitdagende omgeving en een goed aanbod ga je betrokkenheid bij de kinderen zien. Zodra kinderen betrokken zijn, zijn kinderen zich aan het ontwikkelen. En dat is onze mooiste bijdrage die wij kunnen geven aan kindontwikkeling.

Maar bovenal zijn wij erg trots op ons vak, wat wij met veel passie en plezier met elkaar uitvoeren. Wat is er nou mooier dan en bijdrage te kunnen leveren aan kindontwikkeling. En al deze kinderen te zien opgroeien tot competente volwassenen.







# Korein

Trots op onze babygroep

**Dat is fascinerend, je eigen sprekebaard. Kinderen luisteren naar zichzelf, raken de spiegel aan, en geven zichzelf een 'naam'. Het is de start van het ontwikkelen van een eigen identiteit.**

**Baby's zijn op jonge leeftijd keuzes maken. Was ik de melk of de yoghurt? Wat knaagt ik? Wat is de verantwoordelijkheid en ontdek het probleemoplossend vermogen.**

**Baby's zijn heel erg bezig met de zintuiglijke ontwikkeling. Baby's ontdekken de wereld door te proeven, te ruiken, kijken, waarnemen en te voelen, waar houdt mijn lijf op en begint de rest van de wereld.**

**Ontdekken wat je met verf kunt. Hoe voelt verf? Wat gebeurt er als ik de verf op het doek smeer? Hoe smaakt verf eigenlijk?**

**Wij vinden het belangrijk om in de nabijheid van het kind beschikbaar te zijn. Op deze manier kunnen wij hen volgen in hun ontwikkeling. En daarbij in behoefte van het kind aansluiten.**

**Ruim stapelen is gezond! In het daglicht maakt een baby meer vitamine D aan, wat goed is voor de weerstand aan een koudte en bijdraagt aan de ontwikkeling van de botten en tandjes van een baby. Daarnaast is buitenlicht goed voor de luchtwegen van een baby. Als een baby last heeft van allergieën of luchtweginfecties, dan kan frisse lucht hem veel goed doen. Bovendien dragen veel kindjes langer en dieper wanneer zij buiten liggen, onder andere dankzij de rustgevende geluiden van de vogels, wind of regen.**

**Baby's die zich in hun eerste levensperiode veilig en vertrouwd voelen, voelen zich later blijer en hebben meer zelfvertrouwen. Een baby vasthouden, knuffelen, er tegen praten en lachen, zorgt bovendien voor het vrijkomen van het 'snuffelhormoon' oxytocine. Daardoor voelt de baby zich rustiger en gelukkiger. Daarnaast heeft oxytocine een positieve invloed op de hersenontwikkeling van het kindje.**

**Er is een ruim aanbod van activiteiten binnen de babygroep. Vaak sluiten de activiteiten aan op seizoenen/feesten. Activiteiten zijn vooral gericht op nieuwsgierigheid en ontdekken. Waarna vervolgens allerlei andere ontwikkelingsgebieden geschitiseerd worden.**

**Heerlijk buiten spelen in de zandbak, ontdekken met zand. En daarnaast leren omgaan met de natuur. Buiten spelen is goed voor je weerstand en bevordert de motoriek.**

**Aanbod van verschillende materialen werken met zachtmat afgewisseld. Zodat kinderen nieuwsgierig blijven en verder kunnen ontdekken.**

**We leren baby's al op jonge leeftijd uit en bekeerd drinken. Dit is het beste voor de ontwikkeling van de mondmotoriek van een kind en ook voor de spraak- en taalontwikkeling. Daarnaast leren baby's dat ze hun mondje op tijd weer dicht moeten doen als ze drinken, omdat er anders teveel voerstof in hun mondje komt.**





# Korein

Trots op onze peutergroep en peuterwerkgroep







## Ieder kind is welkom

Op onze locatie werken we inclusief: alle kinderen zijn welkom, ongeacht afkomst, sociaaleconomische positie, cultuur, geslacht of gender, eigen ontwikkeling van elk kind.

Op de volgende wijze dragen wij bij om inclusie op onze locatie op te nemen:

Door onze rustige manier van werken, kinderen de tijd, rust en ruimte geven om te mogen wennen, goed te kijken naar de kinderen en in te spelen op datgene wat zij nodig hebben, zorgen wij ervoor dat ieder kind een goed welbevinden in de groep heeft. Dit betekent dan ook weleens dat er tijdelijk een extra medewerker wordt ingezet om extra aandacht te geven aan het welbevinden van een kind. Ook mogen kinderen zelf keuzes maken dit om hun zelfvertrouwen te vergroten.

Daarnaast kijken we naar de betrokkenheid van de kinderen en wat we kunnen aanbieden om de betrokkenheid van de kinderen te verhogen. Zodat ieder kind zich optimaal kan ontwikkelen. Denk daarbij aan het wisselen van materialen in de hoeken, kijken naar het spel van de kinderen, beschikbaar zijn voor de kinderen en meespelen met de kinderen. Ook kijken we of we samenspel tussen bepaalde kinderen kunnen stimuleren om ook een goed sociaal welbevinden te creëren.

Pedagogisch professionals blijven zichzelf continue doorontwikkelen. Ze zijn goed op de hoogte van nieuwe ontdekkingen die worden gedaan op kindontwikkeling. En verdiepen zich in andere culturen. Door deze kennis kunnen zij nog beter inspelen op de behoefte van het kind. Zo zijn de medewerkers van de babygroep bezig met de training focus op baby's. Naast het opdoen van uitgebreide kennis over de vele ontwikkel aspecten van baby's krijgen alle deelnemers beeld coaching. De medewerkers van de BSO gaan komend jaar starten met een teamtraject Ontwerpend en Onderzoekend leren. In het teamtraject voor de BSO gaan de medewerkers met elkaar aan de slag, ervaren ze wat onderzoekend en ontwerpend leren inhoudt, en hoe ze dat kunnen vertalen naar de groep en wat dat betekent voor hun rol als begeleider. Pedagogisch professionals doen kennis en vaardigheden op voor het stimuleren van de nieuwsgierigheid en onderzoekende en probleemoplossende houding van kinderen.

Voor het gehele team staat komend jaar de Masterclass "Opvoeden doen we samen" op ons programma.

Op de peutergroep wordt gewerkt met het VVE-programma Sil op school. Kinderen die moeite hebben met de taalontwikkeling worden door de inzet van woordkaarten en het vele benoemen gestimuleerd in hun taalontwikkeling. Daarnaast werken we met het programma LOGO 3000, LOGO 3000 is een slimme en goed onderbouwde aanpak voor de ondersteuning van kinderen in de belangrijkste fase van hun taalontwikkeling. LOGO 3000 biedt heel aantrekkelijk materiaal om de woordenschat van jonge kinderen op een natuurlijke manier snel en speels uit te breiden.





In de peuterwerk groep wordt met regelmaat muziek geluisterd in een andere taal. Dit is dan de moedertaal van een van de kinderen. Doordat een kind iets herkenbaars hoort kan het zich veiliger voelen binnen de groep.

Wij vinden een goede afstemming met elkaar en met de ouders van groot belang. Wij willen alle ouders graag het gevoel geven dat ze welkom zijn. Met ouders gaan we in dialoog over het welbevinden en ontwikkeling van hun kind. Daarbij dragen wij onze visie en kennis op kindontwikkeling uit aan ouders. Daarnaast geeft dit elkaar nieuwe inzichten en wordt er met elkaar afgestemd wie wat inzet bij een kind om het welbevinden en de betrokkenheid van het kind te vergroten, om zo het kind in ontwikkeling te zetten.

Mocht taal een belemmering zijn in de communicatie met ouders, zoeken wij gezamenlijk naar een oplossing. Zoals google translate, maar ook wordt er weleens een andere ouders ingezet als tolk. Nieuwsbrieven worden uitgeprint en worden nog eens extra toegelicht bij ouders waarvoor de Nederlandse taal nog een belemmering is.

Ook de samenwerking met partners mogen we hierin niet vergeten. Binnen de brede school is er een Zorg Advies Team. Het is een overlegvorm waarin verschillende deskundigen in dialoog gaan en/of vragen beantwoorden die ouders, leerkrachten en/ of andere deskundigen hebben over de zorg aan kinderen. De taak van het Zorg Advies Team. Daarnaast wordt er met de IB-er van school samengewerkt, en vind er veel uitwisseling plaats tussen de medewerkers van de peutergroep en school.





## Het pedagogisch proces

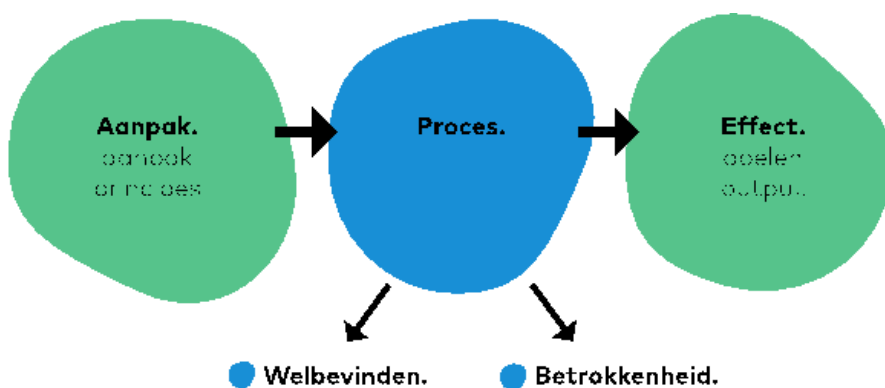
Het pedagogisch kompas is de basis van onze pedagogische kwaliteit en gebaseerd op het ervaringsgericht werken.

We kijken naar welbevinden en betrokkenheid bij de kinderen. Zitten ze goed in hun vel, zijn ze ontspannen en voelen zich ze veilig? Dat is het welbevinden hoog. Voor betrokkenheid kijken we naar de activiteit van de kinderen. Werken ze aan de grenzen van hun kunnen, doen ze nieuwe ervaringen op, zijn ze geboeid en gefascineerd door de activiteit? Dan is ook de betrokkenheid hoog.

In het kijken naar kinderen ontdekken we dat welbevinden en betrokkenheid procesvariabelen zijn die ons uitdagen de pedagogisch kwaliteit voortdurend verder te ontwikkelen. Deze doorontwikkeling komt vooral tot uiting in de aanpakfactoren: is de omgeving voldoende rijk en uitdagend voor de kinderen? Is er voldoende ruimte voor initiatieven van kinderen? Zijn we ons bewust van onze dialogen met de kinderen en de invloed van ons pedagogisch handelen op de kinderen.

### Aanpak – proces – effect schema

*Brengt de belangrijkste indicatoren voor kwaliteit in beeld.*



De pedagogische kwaliteit monitoren we

- Door de scanning op welbevinden en betrokkenheid (zie bijlage 1)
- Vanuit de scanning veranderingen aan te brengen in de aanpakfactoren (de pijlers)
- Middels de scanning en coaching brengen we in beeld wat de effecten zijn van een voortdurende pedagogische ontwikkeling
- 

Het pedagogisch proces van het pedagogisch kompas krijgt verantwoordelijkheid en uitvoering middels de inzet van:

- De locatiemanager en de pedagogische opdracht en het pedagogisch beleid
- De pedagogische coaching van de pedagogisch coach
- De pedagogisch medewerkers in het dagelijks handelen
- De scholing en training van de medewerkers





## De locatiemanager en de pedagogische opdracht en het pedagogisch beleid

Zowel de leidinggevende van de locatie als de pedagogisch coach zijn, in actieve samenwerking met de pedagogisch medewerkers, samen verantwoordelijk voor de bewaking en innovatie van het pedagogisch klimaat op de groepen binnen de locatie.

De locatiemanager bewaakt de pedagogische kwaliteit en draagt bij aan **inspiratie, pedagogische beeldvorming en pedagogische bewustwording** met oog voor de ambitie van de organisatie: kinderen begeleiden op weg naar hun toekomst.

Onderdeel van de werkzaamheden van de leidinggevende van de locatie is de kwaliteitsbewaking van het pedagogische klimaat.

### De locatiemanager is verantwoordelijk voor:

- Implementatie van het pedagogisch beleid voor de eigen locatie(s) door middel van:

Tijdens een teamvergadering wordt door het gehele team input geleverd voor het pedagogisch beleid. Er wordt geïnventariseerd waar we staan, wat we al doen en waar we naartoe willen. Daarnaast kunnen medewerkers aangeven op welke wijze zij zichzelf willen doorontwikkelen.

De locatiemanager bundelt deze informatie in het pedagogisch werkplan en bespreekt dit beleid met de ouders van de oudercommissie.

2 x per jaar wordt er een pedagogisch scan gemaakt door een medewerker van de locatie. Deze scan wordt afgestemd met de pedagogisch coach (zie bijlage 1 en bijlage 2).

Medewerkers blijven op de hoogte van protocollen middels een vlog. Alle protocollen zijn verdeeld onder de medewerkers. Iedere medewerker is eigenaar van een protocol. De medewerker maakt een vlog over het protocol en deelt deze met andere collega's. Zo komen er maandelijks nieuwe protocollen voorbij. En door het gebruik van beeldmateriaal wordt de informatie beter verwerkt.

Nieuwe wet-en regelgeving wordt geïmplementeerd tijdens een teamvergadering. Locatiemanager draagt er zorg voor dat er tijdig aan nieuwe wet-en regelgeving wordt voldaan.

Ve blijft zich voortdurend doorontwikkelen. De Ve coördinator is op de hoogte van de nieuwste ontwikkelingen en implementeert deze op de peutergroepen. Daarnaast neemt de VE- coördinator 2x per jaar deel aan een intervisie/ borging VE-groep.

Tijdens een klein teamoverleg worden de kinderen die aanbod komen in het observatiesysteem KIIK besproken. Het is een vast item van de agenda van dit werkoverleg.

Op deze locatie is de samenwerking met school in ontwikkeling. Er zijn gezamenlijke thema's die in een jaarplanning worden weggezet. Daarnaast is er voor elk thema een overleg tussen leerkracht van de kleuters en de VE-coördinator om het thema en de gezamenlijke activiteiten daarin te bespreken. Sinds kort zijn we aan het onderzoeken wat de mogelijkheden zijn om meer verbinding te kunnen leggen tussen peuters en kleuters. Om zo de overgang naar de basisschool zo soepel mogelijk te laten verlopen. Maar ook om nog beter te kunnen inspelen op wat het kind nodig heeft in zijn of haar ontwikkeling.

Met elkaar blijven we alert op wat kinderen nodig hebben. Hierbij blijven we kijken naar welbevinden en betrokkenheid. Wanneer kinderen net en beetje extra ondersteuning nodig hebben gaan we in afstemming met de ouder kijken wat het kind nodig heeft om zijn of haar welbevinden en betrokkenheid te vergroten. Zo zorgen wij ervoor dat we inclusief werken. Hierbij kun je denken aan het tijdelijk inzetten van een extra medewerker, aanpassingen in de groep, in dialoog met kind en collega's, afstemming met partners en evt. tijdelijke inzet van gespecialiseerde groepsbegeleiding.







## De pedagogisch coach

De pedagogisch coach is, in samenwerking met de medewerkers en de locatiemanager, medeverantwoordelijk voor de implementatie en doorontwikkeling van het pedagogisch kompas. Samen met de medewerkers kijkt de pedagogisch coach naar welbevinden en betrokkenheid van de kinderen. Vanuit een ervaringsgerichte benadering voert de pedagogisch coach gesprekken met medewerkers over de pedagogische kwaliteit op de groep. Waarbij de aanpakfactoren (rijke uitdagende omgeving, ruimte voor initiatief en altijd in dialoog) uitgangspunten zijn om doorontwikkeling te komen. Het inzetten van pedagogische experimenten ondersteunen de ervaringsgerichtheid bij zowel de ontwikkeling van kinderen als bij de medewerkers.

Welke effecten in de ontwikkeling van kinderen ontstaan als we onze aanpak op bepaalde punten kunnen en durven te veranderen.

### De pedagogisch coach is verantwoordelijk voor:

- Coachen on the job van medewerkers en teams in hun pedagogische ontwikkeling
- Pedagogisch klimaat in beeld brengen middels de pedagogische scan van welbevinden en betrokkenheid (zie bijlage 2)
- Begeleiding en meedenken met medewerkers in werkoverleg en teamvergadering aan de hand van de matrix Ik ben in beeld, doorontwikkeling pedagogisch kompas en voortdurende vertaling van de aanpakfactoren (begeleidersstijl, rijke uitdagende omgeving, ruimte voor initiatief, opvoeden doen we samen) naar het praktisch handelen
- Bewaakt samen met de locatiemanager en de pedagogisch medewerkers de kwaliteit van het pedagogisch klimaat en bespreekt dit met de locatiemanager
- Actieve bijdrage aan pedagogische veranderingsprocessen
- Bewustwording om positief en actief bij te dragen aan inclusief werken

In de werkzaamheden van de leidinggevende is per locatie 50 uur per jaar beschikbaar voor voornoemde taken.

In de werkzaamheden van de pedagogisch coach is 12-15 uur per fte per jaar beschikbaar voor voornoemde taken.

### De centrale pedagogische adviseur (pedagogisch beleidsmedewerker) zorgt onder andere voor:

- De ontwikkeling van pedagogisch beleid
- Signaleren van ontwikkelingen, trends en wetenschappelijke inzichten
- Databank van kennis en inspiratie
- Voorlichting, informatie en advies zowel intern als extern
- Volgen van wet-en regelgeving en waar nodig vertalen naar beleid en protocollen
- Zelfevaluatie instrumenten realiseren die bijdragen aan systematische cyclus
- Ondersteuning van de locaties in de uitvoering van hun werkzaamheden
- Doorontwikkeling pedagogische expertise
- Meldpunt voor pedagogische vraagstukken





## Opleiden en ontwikkelen

De scholing en training van medewerkers draagt bij aan het proces van doorontwikkeling en borging pedagogische kwaliteit.

In onderstaand schema we een overzicht van de opleiding en ontwikkeling binnen onze locatie. De namen van de medewerkers zijn bij de locatiemanager na te vragen in verband met de AVG.

Welke doorontwikkeling wil je teweegbrengen binnen je locatie?

Binnen onze locatie willen wij ons graag verder doorontwikkelen als kindcentrum. Denk hierbij aan meer gezamenlijke momenten met het gehele kindcentrum team. Elkaars kwaliteiten leren kennen en hier gebruik van gaan maken. En kijken hoe we gezamenlijke ruimtes nog beter in kunnen richten voor de kinderen en de professional. Zodat er in alle opzichten optimaal gebruik van gemaakt wordt van het kindcentrum.

**Babygroep:**

De babygroep wil graag meer kennis opdoen van hypermobiliteit bij jonge kinderen en ontwikkelingsachterstanden bij jonge kinderen.

**Peutergroep**

Doorontwikkeling van de verbinding tussen de peuters 3+ en de kleuters van school.

Daarnaast gaat het gehele peuterteam de training opvallend gedrag bij kinderen volgen. De training vergroot het inzicht en de handelingsbekwaamheid van pedagogisch professionals in het werken met jonge kinderen met opvallend gedrag,

Met het gehele BSO-team gaan we de training Pedagogisch kennis en dilemma's op de BSO volgen. Het doel van deze training is om meer kennis op te doen van de ontwikkeling en het brein van kinderen van 4-12 jaar, hoe vertaal je gedrag, media wijsheid en inclusief werken. Tijdens deze training wordt er ingegaan op kennis, vaardigheden en houding van de professional, welke worden gekoppeld aan de eigen uitdagingen binnen de groep.

Daarnaast gaan we met het gehele BSO-team een teamtraject ontdekkend en onderzoekend leren doen. Het hoofddoel van dit teamtraject is het stimuleren van de onderzoekende houding van kinderen en de medewerkers. Er komen tijdens dit traject verschillende domeinen van kindontwikkeling aan bod.





Naam opleiding/ training/cursus.	Naam organisatie die dit verzorgt.	Doelstelling/opbrengst.	Aantal pedagogisch medewerkers.	Planning.
Stagebegeleiding	Edux	De praktijkbegeleider heeft de basishandvaten om de stagiaire op een adequate manier te begeleiden.	1	2021
VVE-basis	Edux	Basistraining VVE	3	2021
Kinder EHBO Herhaling	KLS	Behouden van EHBO-certificaat, en verversen van de training	2	2021
BHV-training + Kinder EHBO	KLS	Medewerkers opleiden tot Bhv'er	2	2021
Kinder EHBO-basis	KLS	Medewerkers certificeren met kinder EHBO-certificaat	1	2021
Masterclass "opvoeden doen we samen"	Pedagogisch coach	Verkennen wat opvoeden inhoudt. Vanuit het perspectief van de ouder, het kind en de professional.	17	2021
Ontwerpend leren in de BSO	Edux	Tools om de nieuwsgierigheid van kinderen te prikkelen	6	2021
Opvallend gedrag van kinderen	Edux	De training vergroot het inzicht en de handelingsbekwaamheid van pedagogisch medewerkers in het werken met jonge kinderen met opvallend gedrag.	7	2021
Intervisie VE	Edux	Nieuwe ontwikkelingen delen. Sparren met elkaar en elkaar inspireren	1	2021
Intervisie BSO	Edux	Sporen met elkaar en elkaar inspireren.	1	2021
Pedagogisch keuzes en dilemma's	Edux	Kennis over wanneer je niet meer weet wat je zou kunnen doen.	6	2021







## Pedagogische en praktische informatie

Naam groep.	Leeftijd.	Maximaal aantal kinderen.
Zeesterren	0-2 jaar	12
Zeehondjes	2-4 jaar	16
Peuterwerkgroep	2-4 jaar	16
Zeepaardjes	4-6,5 jaar	20
Zeeleeuwen	6,5 – 8 jaar	22
Haaiensnaaiers	Vanaf 8 jaar	24

### Groep 1: Zeesterren

	Afwijken BKR 'smorgens.	Afwijken BKR tussen de middag.	Afwijken BKR 's avonds.
Maandag	7.30 – 9.00 uur	12.45 – 14.15 uur	17.00 – 18.30 uur
Dinsdag	7.30 - 8.30 uur	12.00 – 14.15 uur	17.00 – 18.30 uur
Woensdag	7.30 - 8.30 uur	12.45 – 14.15 uur	17.00 – 18.30 uur
Donderdag	7.30 - 8.30 uur	12.00 – 14.15 uur	17.15 – 18.30 uur
Vrijdag	7.30 - 8.30 uur	12.45 – 14.15 uur	17.00 – 18.30 uur

**De uren waarop we gegarandeerd voldoen aan de beroepskracht-kind-ratio (BKR) is:**

Van 9:00 uur tot 12:00 uur in de ochtend en van 14:15 uur tot 17:00 uur in de middag.

**Bijzonderheden:**

Groep 1 en 2 sluiten samen in groep 1 op maandag, dinsdag, woensdag, donderdag en vrijdag vanaf 18.00 uur.

### Groep 2: Zeehondjes

	Afwijken BKR 'smorgens.	Afwijken BKR tussen de middag.	Afwijken BKR 's avonds.
Maandag	7.30 - 8.30 uur	Van 13.00 tot 14.30	17.15 - 18.00 uur
Dinsdag	7.30 - 8.15 uur	Van 13.00 tot 14.30	17.30 - 18.00 uur
Woensdag	7.30 – 9.00 uur	Van 12.30 tot 13.45	17.30 - 18.00 uur
Donderdag	7.30 - 8.15 uur	Van 13.00 tot 14.30	17.30 - 18.00 uur
Vrijdag	7.30 - 8.30 uur	Van 13.00 tot 13.45	

**De uren waarop we gegarandeerd voldoen aan de beroepskracht-kind-ratio (BKR) is:**

Van 8.30 uur tot 13.00 uur in de ochtend (vrijdag 8.30 tot 12.45 uur) en van 14.30 uur tot 17.15 uur in de middag (vrijdag 13.30 tot 18.00 uur).

**Bijzonderheden:**

Groep 1 en 2 sluiten samen in groep 1 op maandag, dinsdag, woensdag, donderdag en vrijdag vanaf 18.00 uur.





### Groep 3: Peuterwerkgroep

	Afwijken BKR 'smorgens.	Afwijken BKR tussen de middag.	Afwijken BKR 'savonds.
Maandag			
Dinsdag			
Woensdag			
Donderdag			
Vrijdag			

**De uren waarop we gegarandeerd voldoen aan de beroepskracht-kind-ratio (BKR) is:**

Van maandag t/m vrijdag van 8.15 tot 13.00 uur.

**Bijzonderheden:** Is 40 weken per jaar geopend, schoolvakanties gesloten.

### Groep 4: Zeepaardjes

	Afwijken BKR 'smorgens.	Afwijken BKR tussen de middag.	Afwijken BKR 'savonds.
Maandag			17.15 - 18.30 uur
Dinsdag			17.30 - 18.30 uur
Woensdag			17.30 - 18.30 uur
Donderdag			17.30 - 18.30 uur
Vrijdag			17.30 - 18.30 uur

**De uren waarop we gegarandeerd voldoen aan de beroepskracht-kind-ratio (BKR) is:**

Van 15.15 uur tot 17.15 uur in de middag.

**Bijzonderheden:**

Maandag, dinsdag en donderdag sluiten groep 4, 5 en 6 af om 18.00 uur in groep 4.

Woensdag en vrijdag sluiten groep 4 en 6 af om 17.30 uur in groep 4.

Woensdag en vrijdag tussen 12.30 – 14.30 uur voegen groep 4 en 6 samen om te lunchen.

### Groep 5: Zeeleeuwen

	Afwijken BKR 'smorgens.	Afwijken BKR tussen de middag.	Afwijken BKR 'savonds.
Maandag			
Dinsdag			17.15 - 18.00 uur
Woensdag			
Donderdag			17.15 - 18.00 uur
Vrijdag			

**De uren waarop we gegarandeerd voldoen aan de beroepskracht-kind-ratio (BKR) is:**

Van 15.15 uur tot 17.15 uur.

**Bijzonderheden:**

Maandag, dinsdag en donderdag sluiten groep 4, 5 en 6 af om 18.00 uur in groep 4.

Gesloten op woensdag en vrijdag.





### Groep 6: Haaiensnaaiers

	Afwijken BKR 's morgens.	Afwijken BKR tussen de middag.	Afwijken BKR 's avonds.
Maandag			
Dinsdag			17.30 tot 18.00 uur
Woensdag			
Donderdag			17.00 tot 18.00 uur
Vrijdag			

**De uren waarop we gegarandeerd voldoen aan de beroepskracht-kind-ratio (BKR) is:**

Van 15.15 uur tot 17.00 uur.

**Bijzonderheden:**

Maandag, dinsdag en donderdag sluiten groep 4, 5 en 6 af om 18.00 uur in groep 4.

Woensdag en vrijdag sluiten groep 4 en 6 af om 17.30 uur in groep 4.

Woensdag en vrijdag tussen 12.30 – 14.30 uur voegen groep 4 en 6 samen om te lunchen.

### Groep 7: VSO

	Afwijken BKR 's morgens.	Afwijken BKR tussen de middag.	Afwijken BKR 's avonds.
Maandag	7.30 - 8.00 uur		
Dinsdag	7.30 - 8.00 uur		
Woensdag			
Donderdag	7.30 - 8.00 uur		
Vrijdag			

**De uren waarop we gegarandeerd voldoen aan de beroepskracht-kind-ratio (BKR) is:**

Van 8.00 uur tot 8.45 uur.







**In vakantieperiodes kan de Beroepskracht kind ratio (BKR) afwijken.**

Op onze locatie is voor de vakantieperiodes de BKR als volgt vastgelegd:  
Per vakantie communiceren we in deze via een memo in het ouderportaal.

Op onze locatie is de leidinggevende Linda van Bussel- van Otterdijk

Op onze locatie is de pedagogisch coach Bianca Deumers-Umans





### Stage

Het stagebeleid is vastgelegd in het stagebeleid van WijzijnJONG.

Op onze locatie werken 4 stagiaires.

De stagiaires volgen de opleiding:

- BBL Niveau 4
- BOL Niveau 3

### BKR

De uren waarop we gegarandeerd voldoen aan de beroepskracht kind ratio (BKR) is:

Van 8.30 uur tot 13.00 uur in de ochtend en  
van 14.30 uur tot 17.30 uur in de middag.

Wanneer er veranderingen in het basisrooster worden aangebracht, dan maken we dit bekend via:

Een memo in het ouderportaal.

Op onze locatie voegen we groepen structureel samen op:

Dagdeel woensdagmiddag

groep Zeeleeuwen

met groep Haaiensnaaiers

Dagdeel vrijdagmiddag

groep Zeeleeuwen

met groep Haaiensnaaiers





**Op onze locatie hanteren wij een opendeurenbeleid: ja**

In het kader van het open deuren beleid nemen de kinderen wel eens een kijkje op een andere groep om bijv. Deel te nemen aan een activiteit. Vaak gaat er een vaste pedagogisch professional van de eigen stamgroep mee, maar het kan ook wel eens zijn dat er op elke groep een activiteit georganiseerd wordt waar de kinderen dan uit mogen kiezen.

Soms vinden de kinderen het leuk om een keer op een andere groep te spelen. Indien het leidster kind ratio dit toe laat willen we ook meegaan in de individuele behoeften van de kinderen.

Op de hal van het kindcentrum is een ontmoetings speelplek voor peuters en kleuters gecreëerd. Op verschillende moment van de dag kunnen peuters en kleuters elkaar hier ontmoeten en met elkaar spelen. Wanneer de wat oudere peuter eraan toe zijn kunnen ze ook al af en toe gaan meedraaien in een van de kleuterklassen. Dit altijd in overleg met de desbetreffende leerkracht en ouder en altijd hierin kijkend naar het welbevinden van het kind.

**Bij de volgende (spel)activiteiten en/ of periodes verlaten de kinderen de stamgroep:**

Kinderen verlaten de stamgroep wanneer er sprake is van een uitstapje, buitenspelen of een activiteit op een andere groep of andere locatie te gaan doen.

Tijdens rustige periodes zoals vakanties staan er minder kinderen gepland, het kan dan zijn dat we groepen samenvoegen. Het is voor de kinderen namelijk erg prettig om met meerdere kinderen samen te kunnen spelen. De pedagogisch professional waken ervoor dat op deze momenten de emotionele veiligheid van de kinderen gewaarborgd blijft.

Als we groepen samenvoegen dan betreft het voor de op dat moment aanwezige groep kinderen en is er van beide groepen 1 vaste medewerker aanwezig zo is er voor de kinderen altijd een vast gezicht.

**Als kinderen de stamgroep verlaten, dan is dat als volgt geregeld:**

Als we naar buiten gaan, is dit altijd onder toezicht van een pedagogisch professional van de stamgroep.

Als we groepen samenvoegen dan betreft dit de hele groep en is er van beide groepen 1 vaste pedagogisch professional aanwezig. Zo is er voor de kinderen altijd een vast gezicht.

Indien een pedagogisch professional vrij aanvraagt dan is het uitgangspunt dat er minimaal 1 vast gezicht van de groep of van het kinderplein op de groep aanwezig is.

in het geval van een onverwacht zieke medewerker, of een medewerker die i.v.m. het aantal kinderen op de groep alleen op de groep staat, kan hier met uitzondering van afgeweken worden. Aangezien wij continuïteit erg belangrijk vinden wordt hierbij altijd een afweging gemaakt wie het beste de vervanging kan verzorgen.

Ouders geven toestemming voor uitstapjes en voor het verlaten van de stamgroep middels een ondertekend toestemmingsformulier.

**Als er één beroepskracht aanwezig is, dan is de achterwacht als volgt geregeld:**

In principe zijn er 2 beroepskrachten aanwezig in het pand.

Mocht dit niet het geval zijn, dan is er altijd een tweede volwassenen in het pand.

De 2e volwassene kan zijn: stagiaire, teamleider, gebiedsmanager, leraar of conciërge school, medewerkers peuterspeelzaal.

Bij calamiteiten zullen zij hulpverleners c.q. inroepen.







Op onze locatie bieden we flexibele kinderopvang: ja

In beperkte mate is er flexibele opvang mogelijk op de locatie. Dit gaat altijd in overleg met de Locatiemanager en klantadvies.

Wanneer een flexibel contract van toepassing is en het kind op wisselende dagen komt, dan wordt er door de ouders tijden (minimaal 1 maand van tevoren) doorgegeven op welke dagen zij opvang nodig hebben. Deze contracten worden per jaar afgesloten en na een jaar wordt er bekeken of het contract verlengd kan worden, dit is afhankelijk van de kindbezetting in het kinderplein.

### Wennen en overgaan naar een andere groep

Indien ouders een rondleiding op ons kindcentrum hebben aangevraagd dan wordt deze verzorgd door een pedagogisch professional of de locatiemanager.

Indien een kind geplaatst wordt op onze locatie, dan bekijkt de betreffende groep waarin het kind geplaatst wordt wie van de pedagogisch professional het mentorschap op zich zal nemen. De 'mentor' draagt zorg voor het plannen en het intakegesprek en het voeren van een intake. Samen met de 'mentor' zullen er wenaafspraken gemaakt worden.

Wenaafspraken worden afgestemd in overleg met de ouders hierbij rekening houdend met de behoefte. Zo kan het zijn dat 1 kind gebruik maakt van twee uurtjes wennen en een ander kind misschien wel twee keer komt wennen. We hanteren een maximum van twee keer wennen. Het wennen duurt zo ongeveer twee uur per keer.

De 'mentor' draagt verder zorg voor het invullen van de kindmap en bespreekt deze tijdens het werkoverleg met collega's. Tijdens de vervolgesprekken van het observatiesysteem KIIK is de mentor de gesprekspartner.

Uiteraard vindt er elke dag een overdracht plaats bij het brengen en halen. Deze wordt gedaan door de medewerker die deze dag werkt (dit hoeft niet altijd de 'mentor' te zijn). Ook wordt er in het ouderportaal het dagritme en de activiteiten van het kind genoteerd.

Indien een kind overgaat naar een andere groep en/of basisschool dan vindt er zowel een interne als externe overdracht in overleg met ouders plaats voor de mentor. Wanneer een kind overgaat naar een andere groep is er wederom ruimte om te wennen. Er wordt dan door de groepen onderling bekeken wanneer dit mogelijk is. Er al hierover altijd een terugkoppeling plaats vinden naar de ouders.

*Afhankelijk van de RIVM-richtlijnen omtrent COVID-19 kan in 2021 worden afgeweken van bovenstaande afspraken.*





### Kindvolgsysteem

Op onze locatie volgen we de ontwikkeling van kinderen en werken we met het volgende kind volgsysteem:  
*KIJK, KIIK, 2x per jaar worden de kinderen geregistreerd en geobserveerd. En 1x per jaar vindt er een oudergesprek plaats.*





## VE Plan 2021

### VE-methode voor de peutergroep

- De kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze te herkennen is in het aanbod van activiteiten. Voorschoolse educatie (VE) heeft als doel onderwijsachterstanden bij jonge kinderen te voorkomen en waar nodig effectief te bestrijden. Dit doen we door in samenwerking met partners en gemeenten te werken aan het welbevinden en de betrokkenheid van onze kinderen. Als middel hierbij zetten we een VE-programma in. Het aanbod aan activiteiten komt voort uit kind- en groepsobservaties en wordt bijgesteld volgens de Plan-Do-Check-Act-cycles.

### VE-programma \*\*

We werken met het VE-programma genaamd:

(plak hier de info vanuit separate bijlage 3 over het VE-programma waarmee wordt gewerkt):

- De wijze waarop de ontwikkeling wordt gestimuleerd; in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen en sociaal-emotionele ontwikkeling. Wij zorgen ervoor dat kinderen in aanraking kunnen komen met de doelen van Stichting Leerplanontwikkeling (SLO). In bovenstaand VE-programma sluiten we aan bij de ontwikkeling van kinderen met bijzondere aandacht voor taal, rekenen en de sociaal-emotionele ontwikkeling.
- De wijze waarop de ontwikkeling wordt gevolgd en de wijze waarop op het aanbod wordt afgestemd. Op deze locatie volgen we de ontwikkeling van kinderen aan de hand van het kind-volg-systeem:
- De wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen. We betrekken ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van hun kinderen door:

wat	doel	hoe
Advies geven, kennis delen en uitwisselen met ouders. Verwachtingen managen.	Samen een omgeving creëren waarin het kind tot maximale ontwikkeling komt.	Het kan plaats vinden tijdens een haal/ breng moment. Maar er kan ook een apart gesprek gepland worden.
Advies geven over activiteitsaanbod thuis	Ouders inspireren	Middels de VE-themabrief.
Weergeven hoe de ontwikkeling van het kind verloopt.	Ouders op de hoogte brengen waar het kind staat, om samen te kijken naar wat het kind nodig heeft.	Tijdens een KIJK gesprek. En bij VE geïndiceerde kinderen vindt er een extra gesprek plaats samen met het consultatiebureau.

- Het inrichten van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en het beschikbaar stellen van passend materiaal. In elk lokaal zijn hoeken aanwezig waarin een kenmerkend domein van ontwikkeling te herkennen is, bijvoorbeeld een leeshoek, bouwhoek of huishoek. Middels de scanning op welbevinden en betrokkenheid krijgen we inzicht in de ontwikkeling van de kinderen, beoordelen we of de omgeving rijk en uitdagend genoeg is en voeren we aanpassingen door indien nodig.
- De wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen VE en de hieruit volgende zorgvuldige overgang.







#### **Doorgaande ontwikkellijn**

We stemmen jaarlijks onze thema's af met basisschool Het Talent

We werken met een overdrachtsformulier om de doorgaande lijn tussen peuterwerk en de basisschool invulling te geven. Indien gewenst of nodig zorgen we ervoor dat we een overdracht plannen waarbij de mentor, de leerkracht en de ouder aanwezig zijn.

\*\*Zijn bovenstaande punten vastgelegd in een VE-plan (bijvoorbeeld een SPIL-plan of een plan van het kindcentrum), dan volstaat het hiernaar te verwijzen.





## BIJLAGE 1 PEDAGOGISCHE SCAN

Naam observator: \_\_\_\_\_

Naam Locatie: \_\_\_\_\_

Naam geobserveerde groep: \_\_\_\_\_

Leeftijdssrange groep:  0 – 2 jaar  2- 4 jaar  0- 4 jaar  3+ jaar  
 4-12 jaar  4-8 jaar  8-12 jaar  TeenZ  
 Anders

VVE-programma/concept onderwijs:  Nee  Ja (welk? \_\_\_\_\_)

Totaal aantal PM'ers: \_\_\_\_\_

*(noteer het totaal aantal PM'ers dat tijdens de observatie werkzaam is op de groep).*

Totaal aantal externe volw.: \_\_\_\_\_

*(noteer het totaal stagiaires die min. 30 min. aanwezig waren tijdens de observatie).*

Totaal aantal aanwezige kinderen: \_\_\_\_\_

*(noteer het maximaal aantal aanwezige kinderen gedurende de halve dag observatie).*

Datum observatie: \_\_\_\_\_

Ochtend (9.00-12.00 uur)

Middag (14.00-17.00 uur)





<b>KIND.</b> (beschrijving kenmerken als kleding, haar, bril en dergelijke)	<b>SCANNINGSRONDE 1.</b> Startuur: _____ <input type="checkbox"/> Binnen <input type="checkbox"/> Buiten		<b>SCANNINGSRONDE 2.</b> Startuur: _____ <input type="checkbox"/> Binnen <input type="checkbox"/> Buiten		
1.		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <b>WB BT</b>			<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <b>WB BT</b>
	<input type="checkbox"/> vrij <input type="checkbox"/> geleid <input type="checkbox"/> eetm. <input type="checkbox"/> groepjes <input type="checkbox"/> individueel			<input type="checkbox"/> vrij <input type="checkbox"/> geleid <input type="checkbox"/> eetm. <input type="checkbox"/> groepjes <input type="checkbox"/> individueel	
2.		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <b>WB BT</b>			<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <b>WB BT</b>
	<input type="checkbox"/> vrij <input type="checkbox"/> geleid <input type="checkbox"/> eetm. <input type="checkbox"/> groepjes <input type="checkbox"/> individueel			<input type="checkbox"/> vrij <input type="checkbox"/> geleid <input type="checkbox"/> eetm. <input type="checkbox"/> groepjes <input type="checkbox"/> individueel	
3.		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <b>WB BT</b>			<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <b>WB BT</b>
	<input type="checkbox"/> vrij <input type="checkbox"/> geleid <input type="checkbox"/> eetm. <input type="checkbox"/> groepjes <input type="checkbox"/> individueel			<input type="checkbox"/> vrij <input type="checkbox"/> geleid <input type="checkbox"/> eetm. <input type="checkbox"/> groepjes <input type="checkbox"/> individueel	
4.		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <b>WB BT</b>			<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <b>WB BT</b>
	<input type="checkbox"/> vrij <input type="checkbox"/> geleid <input type="checkbox"/> eetm. <input type="checkbox"/> groepjes <input type="checkbox"/> individueel			<input type="checkbox"/> vrij <input type="checkbox"/> geleid <input type="checkbox"/> eetm. <input type="checkbox"/> groepjes <input type="checkbox"/> individueel	
5.		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <b>WB BT</b>			<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <b>WB BT</b>
	<input type="checkbox"/> vrij <input type="checkbox"/> geleid <input type="checkbox"/> eetm. <input type="checkbox"/> groepjes <input type="checkbox"/> individueel			<input type="checkbox"/> vrij <input type="checkbox"/> geleid <input type="checkbox"/> eetm. <input type="checkbox"/> groepjes <input type="checkbox"/> individueel	



<b>KIND.</b> (beschrijving kenmerken als kleding, haar, bril en dergelijke)	<b>SCANNINGSRONDE 1.</b> Startuur: _____ <input type="checkbox"/> Binnen <input type="checkbox"/> Buiten		<b>SCANNINGSRONDE 2.</b> Startuur: _____ <input type="checkbox"/> Binnen <input type="checkbox"/> Buiten		
<b>1.</b>	<input type="checkbox"/> vrij <input type="checkbox"/> geleid <input type="checkbox"/> eetm. <input type="checkbox"/> groepjes <input type="checkbox"/> individueel	<b>WB BT</b>		<input type="checkbox"/> vrij <input type="checkbox"/> geleid <input type="checkbox"/> eetm. <input type="checkbox"/> groepjes <input type="checkbox"/> individueel	<b>WB BT</b>
<b>2.</b>	<input type="checkbox"/> vrij <input type="checkbox"/> geleid <input type="checkbox"/> eetm. <input type="checkbox"/> groepjes <input type="checkbox"/> individueel	<b>WB BT</b>		<input type="checkbox"/> vrij <input type="checkbox"/> geleid <input type="checkbox"/> eetm. <input type="checkbox"/> groepjes <input type="checkbox"/> individueel	<b>WB BT</b>
<b>3.</b>	<input type="checkbox"/> vrij <input type="checkbox"/> geleid <input type="checkbox"/> eetm. <input type="checkbox"/> groepjes <input type="checkbox"/> individueel	<b>WB BT</b>		<input type="checkbox"/> vrij <input type="checkbox"/> geleid <input type="checkbox"/> eetm. <input type="checkbox"/> groepjes <input type="checkbox"/> individueel	<b>WB BT</b>
<b>4.</b>	<input type="checkbox"/> vrij <input type="checkbox"/> geleid <input type="checkbox"/> eetm. <input type="checkbox"/> groepjes <input type="checkbox"/> individueel	<b>WB BT</b>		<input type="checkbox"/> vrij <input type="checkbox"/> geleid <input type="checkbox"/> eetm. <input type="checkbox"/> groepjes <input type="checkbox"/> individueel	<b>WB BT</b>
<b>5.</b>	<input type="checkbox"/> vrij <input type="checkbox"/> geleid <input type="checkbox"/> eetm. <input type="checkbox"/> groepjes <input type="checkbox"/> individueel	<b>WB BT</b>		<input type="checkbox"/> vrij <input type="checkbox"/> geleid <input type="checkbox"/> eetm. <input type="checkbox"/> groepjes <input type="checkbox"/> individueel	<b>WB BT</b>





**FORMULIER**  
**BALANS AANPAKFACTOREN.**  
 VUL AAN NA ELKE SCANNINGSRONDE

Maak een analyse van de aanpak: Wat zijn de vastgestelde sterktes voor elke aanpakfactor? Wat zijn mogelijke aanbevelingen? Vul dit aan na elke scanningsronde

RIJKE UITDAGENDE OMGEVING.	Sterktes	Suggesties en aanbevelingen
RIJKE UITDAGENDE OMGEVING  (infrastructuur, spelmateriaal, activiteiten,...)		
<b>Verantwoording:</b>		
ALTIJD IN DIALOOG.	Sterktes	Suggesties en aanbevelingen
ALTIJD IN DIALOOG  <b>Sfeer en relaties</b> (positieve interacties tussen kinderen, tussen PM'ers en tussen kinderen en PM'ers, samenhangigheid,...)		
<b>Verantwoording:</b>		





ALTIJD IN DIALOOG.	Sterktes	Suggesties en aanbevelingen
<b>Begeleidersstijl</b> <i>(inlevende, begeleidersstijl, stimulerend, ruimte om initiatief te nemen,...)</i>		
<b>Verantwoording:</b>		
<b>SENSITIVITEIT.</b>		
<b>Verantwoording:</b>		
<b>AUTONOMIE VERLENEN.</b>		
<b>Verantwoording:</b>		





RUIMTE VOOR INITIATIEF.	Sterktes	Suggesties en aanbevelingen
<p><i>RUIMTE VOOR INITIATIEF</i></p> <p><b>Keuzevrijheid</b>  <i>(kinderen kunnen vaak vrij activiteiten kiezen, worden betrokken bij de praktische zaken,...)</i></p>		
<p><b>Verantwoording:</b></p>		
RUIMTE VOOR INITIATIEF.	Sterktes	Suggesties en aanbevelingen
<p><i>RUIMTE VOOR INITIATIEF</i></p> <p><b>Organisatie</b>  <i>(duidelijke kindvriendelijke dagindeling, weinig dode momenten, optimale inzet van PM'ers,...)</i></p>		
<p><b>Verantwoording:</b></p>		





**BIJLAGE 2 PEDAGOGISCHE COACHING**

Naam Locatie:

Groep	data	Aandachtsgebied	Effect







**BIJLAGE 2 PEDAGOGISCHE COACHING**

Naam Locatie:

Groep	data	Aandachtsgebied	Effect





## Lokale oudercommissie.

Hierbij biedt Linda van Bussel – van Otterdijk van locatie Asterstraat het Pedagogisch beleid voor het jaar 2021 aan de Lokale Oudercommissie aan.

Wij verzoeken u vóór 15-12-2020. Advies te geven via onderstaand formulier.

Datum verzending naar de Lokale Oudercommissie: 03-12-2020

Naam locatiemanager: Linda van Bussel- van Otterdijk

Handtekening:

.....

**Naam document:** Pedagogisch beleid

**Betreft:** Adviesaanvraag

**Oudercommissie geeft positief advies:**

Datum: .....

Naam: .....

Handtekening:

.....

**De Lokale Oudercommissie wil graag de volgende punten aangevuld zien:**

