

A young child with curly hair is playing with wooden blocks in a playroom. The child is wearing a light blue dress with a dark blue cardigan and is holding a wooden block. The playroom has a wooden floor with various colorful blocks scattered around. A red chair is visible in the background.

locatie in
beeld
BSO
Asterstraat



De locatie in beeld bso

In de locatie in beeld beschrijven we

- Het verhaal van onze locatie
- Het pedagogische proces
- Pedagogische en praktische informatie
- Bijlage 1 pedagogische scan
- Bijlage 2 pedagogische coaching

Onze locatie

Elke locatie heeft een eigen pedagogisch verhaal, een eigen identiteit, eigen kenmerken waar de mensen trots op zijn en geïnspireerd door raken. Het verhaal van de locatie creëert een pedagogisch beeld uitgaande van de kinderen en de mensen van de locatie zelf. Wat raakt ons in onze bijdrage aan de ontwikkeling van kinderen op weg naar de toekomst.

Het verhaal van onze locatie

Onze locatie is gevestigd in Kindcentrum Het Talent gelegen in de Bloemenwijk in Asten. Onze samenwerkingspartner is basisschool Het talent.

Ons team bestaat uit 18 ervaren flexibele pedagogisch professionals, die kwaliteit bieden erg belangrijk vinden. Daarnaast zijn welbevinden en betrokkenheid de ogen waardoor wij naar kinderen kijken.

Binnen onze locatie mag ieder kind zichzelf zijn. Er is ruimte voor eigen initiatief waarbij kinderen zelf mogen kiezen wat ze willen doen op een dag. Daarvoor geven wij de kinderen een rijke uitdagende omgeving. En krijgen de kinderen de ruimte en de begeleiding die zij op dat moment nodig hebben.

Kenmerkend daarbij is het stimuleren van de zelfredzaamheid zodat kinderen de wereld kunnen ontdekken in vrijheid en veiligheid. Dit doen we door differentiërend te kijken naar de kinderen.

Onze pedagogisch professionals zijn enorm trots op het samenspel en wat zij met elkaar hebben, ze hebben het gevoel zichzelf te kunnen zijn. Door samen te sparren, elkaar te inspireren, de dialoog met elkaar aan te gaan, komen en blijven wij als team in ontwikkeling. Daarbij wordt er geluisterd naar elkaar, voelt iedereen zich veilig en respecteren wij elkaar.

Daarnaast zijn de pedagogisch professionals trots op het aanbod in spelmaterialen en de rijke uitdagende omgeving. Dit om nog beter aan te kunnen sluiten bij de behoefte van de kinderen. Er wordt gevarieerd in spelmaterialen en medewerkers zijn creatief in het bedenken van een gedifferentieerd aanbod voor alle kinderen. Daarnaast werken we met thema's die aansluiten op de belevingswereld van het kind.

Door onze werkwijze geven wij de kinderen vertrouwen in hun eigen kunnen. Zodat het zelfvertrouwen van een kind groeit en het kind klaar is voor een volgende stap. Dit doen we door te kijken naar het welbevinden van een kind en er zorg voor te dragen dat het kind zich goed voelt binnen de groep. Door afgestemde begeleiding, een rijke uitdagende omgeving en een goed aanbod ga je betrokkenheid bij de kinderen zien. Zodra kinderen betrokken zijn, zijn kinderen zich aan het ontwikkelen. En dat is onze mooiste bijdrage die wij kunnen geven aan kindontwikkeling.

Maar bovenal zijn wij erg trots op ons vak, wat wij met veel passie en plezier met elkaar uitvoeren. Wat is er nou mooier dan en bijdrage te kunnen leveren aan kindontwikkeling. En al deze kinderen te zien opgroeien tot competente volwassenen.





Ieder kind is welkom

Op onze locatie werken we inclusief: alle kinderen zijn welkom, ongeacht afkomst, sociaaleconomische positie, cultuur, geslacht of gender, eigen ontwikkeling van elk kind.

Op de volgende wijze dragen wij bij om inclusie op onze locatie op te nemen:

Door onze rustige manier van werken, kinderen de tijd, rust en ruimte geven om te mogen wennen, goed te kijken naar de kinderen en in te spelen op datgene wat zij nodig hebben, zorgen wij ervoor dat ieder kind een goed welbevinden in de groep heeft. Dit betekent dan ook weleens dat er tijdelijk een extra medewerker wordt ingezet om extra aandacht te geven aan het welbevinden van een kind. Ook mogen kinderen zelf keuzes maken dit om hun zelfvertrouwen te vergroten.

Daarnaast kijken we naar de betrokkenheid van de kinderen en wat we kunnen aanbieden om de betrokkenheid van de kinderen te verhogen. Zodat ieder kind zich optimaal kan ontwikkelen. Denk daarbij aan het wisselen van materialen in de hoeken, kijken naar het spel van de kinderen, beschikbaar zijn voor de kinderen en meespelen met de kinderen. Ook kijken we of we samenspel tussen bepaalde kinderen kunnen stimuleren om ook een goed sociaal welbevinden te creëren.

Pedagogisch professionals blijven zichzelf continue doorontwikkelen. Ze zijn goed op de hoogte van nieuwe ontdekkingen die worden gedaan op kindontwikkeling. En verdiepen zich in andere culturen. Door deze kennis kunnen zij nog beter inspelen op de behoefte van het kind. Zo zijn de medewerkers van de babygroep bezig met de training focus op baby's. Naast het opdoen van uitgebreide kennis over de vele ontwikkel aspecten van baby's krijgen alle deelnemers beeld coaching. De medewerkers van de BSO gaan komend jaar starten met een teamtraject Ontwerpend en Onderzoekend leren. In het teamtraject voor de bso gaan de medewerkers met elkaar aan de slag, ervaren ze wat onderzoekend en ontwerpend leren inhoudt, en hoe ze dat kunnen vertalen naar de groep en wat dat betekent voor hun rol als begeleider. Pedagogisch professionals doen kennis en vaardigheden op voor het stimuleren van de nieuwsgierigheid en onderzoekende en probleemoplossende houding van kinderen.

Voor het gehele team staat komend jaar de Masterclass "Opvoeden doen we samen" op ons programma.

Op de peutergroep wordt gewerkt met het VVE programma Sil op school. Kinderen die moeite hebben met de taalontwikkeling worden door de inzet van woordkaarten en het vele benoemen gestimuleerd in hun taalontwikkeling. Daarnaast werken we met het programma LOGO 3000, LOGO 3000 is een slimme en goed onderbouwde aanpak voor de ondersteuning van kinderen in de belangrijkste fase van hun taalontwikkeling. LOGO 3000 biedt heel aantrekkelijk materiaal om de woordenschat van jonge kinderen op een natuurlijke manier snel en speels uit te breiden.





In de peuterwerk groep wordt met regelmaat muziek geluisterd in een andere taal. Dit is dan de moedertaal van een van de kinderen. Doordat een kind iets herkenbaars hoort kan het zich veiliger voelen binnen de groep.

Wij vinden een goede afstemming met elkaar en met de ouders van groot belang. Wij willen alle ouders graag het gevoel geven dat ze welkom zijn. Met ouders gaan we in dialoog over het welbevinden en ontwikkeling van hun kind. Daarbij dragen wij onze visie en kennis op kindontwikkeling uit aan ouders. Daarnaast geeft dit elkaar nieuwe inzichten en wordt er met elkaar afgestemd wie wat inzet bij een kind om het welbevinden en de betrokkenheid van het kind te vergroten, om zo het kind in ontwikkeling te zetten.

Mocht taal een belemmering zijn in de communicatie met ouders, zoeken wij gezamenlijk naar een oplossing. Zoals google translate, maar ook wordt er weleens een andere ouders ingezet als tolk. Nieuwsbrieven worden uitgeprint en worden nog eens extra toegelicht bij ouders waarvoor de Nederlandse taal nog een belemmering is.

Ook de samenwerking met partners mogen we hierin niet vergeten. Binnen de brede school is er een Zorg Advies Team. Het is een overlegvorm waarin verschillende deskundigen in dialoog gaan en/of vragen beantwoorden die ouders, leerkrachten en/ of andere deskundigen hebben over de zorg aan kinderen. De taak van het Zorg Advies Team. Daarnaast wordt er met de IB-er van school samengewerkt, en vind er veel uitwisseling plaats tussen de medewerkers van de peutergroep en school.





Korein

Trots op onze BSO





Het pedagogisch proces

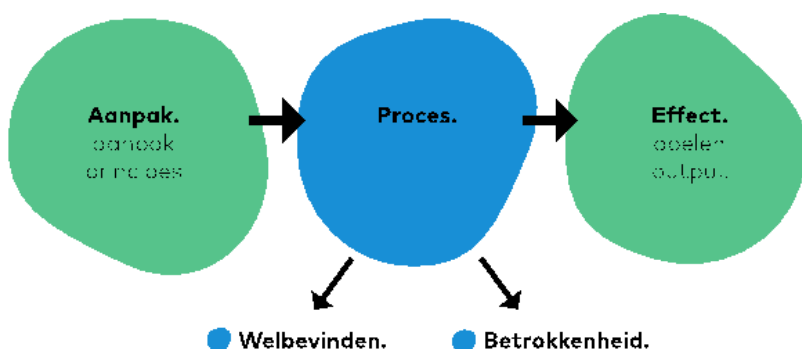
Het pedagogisch kompas is de basis van onze pedagogische kwaliteit en gebaseerd op het ervaringsgericht werken.

We kijken naar welbevinden en betrokkenheid bij de kinderen. Zitten ze goed in hun vel, zijn ze ontspannen en voelen zich ze veilig? Dat is het welbevinden hoog. Voor betrokkenheid kijken we naar de activiteit van de kinderen. Werken ze aan de grenzen van hun kunnen, doen ze nieuwe ervaringen op, zijn ze geboeid en gefascineerd door de activiteit? Dan is ook de betrokkenheid hoog.

In het kijken naar kinderen ontdekken we dat welbevinden en betrokkenheid procesvariabelen zijn die ons uitdagen de pedagogisch kwaliteit voortdurend verder te ontwikkelen. Deze doorontwikkeling komt vooral tot uiting in de aanpakfactoren: is de omgeving voldoende rijk en uitdagend voor de kinderen? Is er voldoende ruimte voor initiatieven van kinderen? Zijn we ons bewust van onze dialogen met de kinderen en de invloed van ons pedagogisch handelen op de kinderen.

Aanpak – proces – effect schema

Brengt de belangrijkste indicatoren voor kwaliteit in beeld.



De pedagogische kwaliteit monitoren we

- Door de scanning op welbevinden en betrokkenheid (zie bijlage 1)
- Vanuit de scanning veranderingen aan te brengen in de aanpakfactoren (de pijlers)
- Middels de scanning en coaching brengen we in beeld wat de effecten zijn van een voortdurende pedagogische ontwikkeling
-

Het pedagogisch proces van het pedagogisch kompas krijgt verantwoordelijkheid en uitvoering middels de inzet van:

- De locatiemanager en de pedagogische opdracht en het pedagogisch beleid
- De pedagogische coaching van de pedagogisch coach
- De pedagogisch medewerkers in het dagelijks handelen
- De scholing en training van de medewerkers





De locatiemanager en de pedagogische opdracht en het pedagogisch beleid

Zowel de leidinggevende van de locatie als de pedagogisch coach zijn, in actieve samenwerking met de pedagogisch medewerkers, samen verantwoordelijk voor de bewaking en innovatie van het pedagogisch klimaat op de groepen binnen de locatie.

De locatiemanager bewaakt de pedagogische kwaliteit en draagt bij aan **inspiratie, pedagogische beeldvorming en pedagogische bewustwording** met oog voor de ambitie van de organisatie: kinderen begeleiden op weg naar hun toekomst.

Onderdeel van de werkzaamheden van de leidinggevende van de locatie is de kwaliteitsbewaking van het pedagogische klimaat.

De locatiemanager is verantwoordelijk voor:

- Implementatie van het pedagogisch beleid voor de eigen locatie(s) door middel van:

Tijdens een teamvergadering wordt door het gehele team input geleverd voor het pedagogisch beleid. Er wordt geïnventariseerd waar we staan, wat we al doen en waar we naartoe willen. Daarnaast kunnen medewerkers aangeven op welke wijze zij zichzelf willen doorontwikkelen.

De locatiemanager bundelt deze informatie in het pedagogisch werkplan en bespreekt dit beleid met de ouders van de oudercommissie.

2 x per jaar wordt er een pedagogisch scan gemaakt door een medewerker van de locatie. Deze scan wordt afgestemd met de pedagogisch coach (zie bijlage 1 en bijlage 2).

Medewerkers blijven op de hoogte van protocollen middels een vlog. Alle protocollen zijn verdeeld onder de medewerkers. Iedere medewerker is eigenaar van een protocol. De medewerker maakt een vlog over het protocol en deelt deze met andere collega's. Zo komen er maandelijks nieuwe protocollen voorbij. En door het gebruik van beeldmateriaal wordt de informatie beter verwerkt.

Nieuwe wet- en regelgeving wordt geïmplementeerd tijdens een teamvergadering. Locatiemanager draagt er zorg voor dat er tijdig aan nieuwe wet- en regelgeving wordt voldaan.

Ve blijft zich voortdurend doorontwikkelen. De Ve coördinator is op de hoogte van de nieuwste ontwikkelingen en implementeert deze op de peutergroepen. Daarnaast neemt de VE- coördinator 2x per jaar deel aan een intervisie/ borging VE groep.

Tijdens een klein teamoverleg worden de kinderen die aanbod komen in het observatiesysteem KIIK besproken. Het is een vast item van de agenda van dit werkoverleg.

Op deze locatie is de samenwerking met school in ontwikkeling. Er zijn gezamenlijke thema's die in een jaarplanning worden weggezet. Daarnaast is er voor elk thema een overleg tussen leerkracht van de kleuters en de VE coördinator om het thema en de gezamenlijke activiteiten daarin te bespreken. Sinds kort zijn we aan het onderzoeken wat de mogelijkheden zijn om meer verbinding te kunnen leggen tussen peuters en kleuters. Om zo de overgang naar de basisschool zo soepel mogelijk te laten verlopen. Maar ook om nog beter te kunnen inspelen op wat het kind nodig heeft in zijn of haar ontwikkeling.

Met elkaar blijven we alert op wat kinderen nodig hebben. Hierbij blijven we kijken naar welbevinden en betrokkenheid. Wanneer kinderen net en beetje extra ondersteuning nodig hebben gaan we in afstemming met de ouder kijken wat het kind nodig heeft om zijn of haar welbevinden en betrokkenheid te vergroten. Zo zorgen wij ervoor dat we inclusief werken. Hierbij kun je denken aan het tijdelijk inzetten van een extra medewerker, aanpassingen in de groep, in dialoog met kind en collega's, afstemming met partners en evt tijdelijke inzet van gespecialiseerde groepsbegeleiding.





De pedagogisch coach

De pedagogisch coach is, in samenwerking met de medewerkers en de locatiemanager, mede verantwoordelijk voor de implementatie en doorontwikkeling van het pedagogisch kompas. Samen met de medewerkers kijkt de pedagogisch coach naar welbevinden en betrokkenheid van de kinderen. Vanuit een ervaringsgerichte benadering voert de pedagogisch coach gesprekken met medewerkers over de pedagogische kwaliteit op de groep. Waarbij de aanpakfactoren (rijke uitdagende omgeving, ruimte voor initiatief en altijd in dialoog) uitgangspunten zijn om doorontwikkeling te komen. Het inzetten van pedagogische experimenten ondersteunen de ervaringsgerichtheid bij zowel de ontwikkeling van kinderen als bij de medewerkers.

Welke effecten in de ontwikkeling van kinderen ontstaan als we onze aanpak op bepaalde punten kunnen en durven te veranderen.

De pedagogisch coach is verantwoordelijk voor:

- Coachen on the job van medewerkers en teams in hun pedagogische ontwikkeling
- Pedagogisch klimaat in beeld brengen middels de pedagogische scan van welbevinden en betrokkenheid (zie bijlage 2)
- Begeleiding en meedenken met medewerkers in werkoverleg en teamvergadering aan de hand van de matrix Ik ben in beeld, doorontwikkeling pedagogisch kompas en voortdurende vertaling van de aanpakfactoren (begeleidersstijl, rijke uitdagende omgeving, ruimte voor initiatief, opvoeden doen we samen) naar het praktisch handelen
- Bewaakt samen met de locatiemanager en de pedagogisch medewerkers de kwaliteit van het pedagogisch klimaat en bespreekt dit met de locatiemanager
- Actieve bijdrage aan pedagogische veranderingsprocessen
- Bewustwording om positief en actief bij te dragen aan inclusief werken

In de werkzaamheden van de leidinggevende is per locatie 50 uur per jaar beschikbaar voor voornoemde taken.

In de werkzaamheden van de pedagogisch coach is 12-15 uur per fte per jaar beschikbaar voor voornoemde taken.

De centrale pedagogische adviseur (pedagogisch beleidsmedewerker) zorgt onder andere voor:

- De ontwikkeling van pedagogisch beleid
- Signaleren van ontwikkelingen, trends en wetenschappelijke inzichten
- Databank van kennis en inspiratie
- Voorlichting, informatie en advies zowel intern als extern
- Volgen van wet-en regelgeving en waar nodig vertalen naar beleid en protocollen
- Zelfevaluatie instrumenten realiseren die bijdragen aan systematische cyclus
- Ondersteuning van de locaties in de uitvoering van hun werkzaamheden
- Doorontwikkeling pedagogische expertise
- Meldpunt voor pedagogische vraagstukken





Opleiden en ontwikkelen

De scholing en training van medewerkers draagt bij aan het proces van doorontwikkeling en borging pedagogische kwaliteit.

In onderstaand schema we een overzicht van de opleiding en ontwikkeling binnen onze locatie. De namen van de medewerkers zijn bij de locatiemanager na te vragen in verband met de AVG.

Welke doorontwikkeling wil je teweegbrengen binnen je locatie?

Binnen onze locatie willen wij ons graag verder doorontwikkelen als kindcentrum. Denk hierbij aan meer gezamenlijke momenten met het gehele kindcentrum team. Elkaars kwaliteiten leren kennen en hier gebruik van gaan maken. En kijken hoe we gezamenlijke ruimte's nog beter in kunnen richten voor de kinderen en de professional. Zodat er in alle opzichten optimaal gebruik van gemaakt wordt van het kindcentrum.

Babygroep:

De babygroep wil graag meer kennis opdoen van hypermobiliteit bij jonge kinderen en ontwikkelingsachterstanden bij jonge kinderen.

Peutergroep

Doorontwikkeling van de verbinding tussen de peuters 3+ en de kleuters van school.

Daarnaast gaat het gehele peuterteam de training opvallend gedrag bij kinderen volgen. De training vergroot het inzicht en de handelingsbekwaamheid van pedagogisch professionals in het werken met jonge kinderen met opvallend gedrag,

Met het gehele BSO team gaan we de training Pedagogisch kennis en dilemma's op de BSO volgen. Het doel van deze training is om meer kennis op te doen van de ontwikkeling en het brein van kinderen van 4-12 jaar, hoe vertaal je gedrag, mediewijsheid en inclusief werken. Tijdens deze training wordt er ingegaan op kennis, vaardigheden en houding van de professional, welke worden gekoppeld aan de eigen uitdagingen binnen de groep.

Daarnaast gaan we met het gehele BSO team een teamtraject ontdekkend en onderzoekend leren doen. Het hoofddoel van dit teamtraject is het stimuleren van de onderzoekende houding van kinderen en de medewerkers. Er komen tijdens dit traject verschillende domeinen van kindontwikkeling aan bod.





Naam opleiding/ training/cursus.	Naam organisatie die dit verzorgt.	Doelstelling/opbrengst.	Aantal pedagogisch medewerkers.	Planning.
Stagebegeleiding	Edux	De praktijkbegeleider heeft de basishandvaten om de stagiaire op een adequate manier te begeleiden.	1	2021
VVE basis	edux	Basistraining VVE	3	2021
Kinder EHBO Herhaling	KLS	Behouden van EHBO certificaat	2	2021
BHV traing + Kinder EHBO	KLS	Medewerkers opleiden tot BHV-er	2	2021
Kinder EHBO basis	KLS	Medewerkers certificeren met kinder EHBO certificaat	1	2021
Master class "opvoeden doen we samen"	Pedagogisch coach	Verkennen wat opvoeden inhoudt. Vanuit het perspectief van de ouder, het kind en de professional.	17	2021
Ontwerpend leren in de BSO	Edux	Tools om de nieuwsgierigheid van kinderen te prikkelen	6	2021
Opvallend gedrag van kinderen	Edux	De training vergroot het inzicht en de handelingsbekwaamheid van pedagogisch medewerkers in het werken met jonge kinderen met opvallend gedrag.	7	2021
Intervisie VE	Edux	Nieuwe ontwikkelingen delen. Sparren met elkaar en elkaar inspireren	1	2021
Intervisie BSO	Edux	Sporen met elkaar en elkaar inspireren.	1	2021
Pedagogisch keuze's en dilemmas	Edux	Kennis over wanneer je niet meer weet wat je zou kunnen doen.	6	2021





Pedagogische en praktische informatie

Naam groep.	Leeftijd.	Maximaal aantal kinderen.
Zeesterren	0-2 jaar	12
Zeehondjes	2-4 jaar	16
Peuterwerkgroep	2-4 jaar	16
Zeepaardjes	4-6,5 jaar	20
Zeeleeuwen	6,5 – 8 jaar	22
Haaiensnaaiers	Vanaf 8 jaar	24

Groep 1: Zeesterren

	Afwijken BKR 'smorgens.	Afwijken BKR tussen de middag.	Afwijken BKR 's avonds.
Maandag	7.30 – 9.00 uur	12.45 – 14.15 uur	17.00 – 18.30 uur
Dinsdag	7.30 - 8.30 uur	12.00 – 14.15 uur	17.00 – 18.30 uur
Woensdag	7.30 - 8.30 uur	12.45 – 14.15 uur	17.00 – 18.30 uur
Donderdag	7.30 - 8.30 uur	12.00 – 14.15 uur	17.15 – 18.30 uur
Vrijdag	7.30 - 8.30 uur	12.45 – 14.15 uur	17.00 – 18.30 uur

De uren waarop we gegarandeerd voldoen aan de beroepskracht-kind-ratio (BKR) is:

Van 9:00 uur tot 12:00 uur in de ochtend en van 14:15 uur tot 17:00 uur in de middag.

Bijzonderheden:

Groep 1 en 2 sluiten samen in groep 1 op maandag, dinsdag, woensdag, donderdag en vrijdag vanaf 18.00 uur.

Groep 2: Zeehondjes

	Afwijken BKR 'smorgens.	Afwijken BKR tussen de middag.	Afwijken BKR 's avonds.
Maandag	7.30 - 8.30 uur	Van 13.00 tot 14.30	17.15 - 18.00 uur
Dinsdag	7.30 - 8.15 uur	Van 13.00 tot 14.30	17.30 - 18.00 uur
Woensdag	7.30 – 9.00 uur	Van 12.30 tot 13.45	17.30 - 18.00 uur
Donderdag	7.30 - 8.15 uur	Van 13.00 tot 14.30	17.30 - 18.00 uur
Vrijdag	7.30 - 8.30 uur	Van 13.00 tot 13.45	

De uren waarop we gegarandeerd voldoen aan de beroepskracht-kind-ratio (BKR) is:

Van 8.30 uur tot 13.00 uur in de ochtend (vrijdag 8.30 tot 12.45 uur) en van 14.30 uur tot 17.15 uur in de middag (vrijdag 13.30 tot 18.00 uur).

Bijzonderheden:

Groep 1 en 2 sluiten samen in groep 1 op maandag, dinsdag, woensdag, donderdag en vrijdag vanaf 18.00 uur.





Groep 3: Peuterwerkgroep

	Afwijken BKR 'smorgens.	Afwijken BKR tussen de middag.	Afwijken BKR 'savonds.
Maandag			
Dinsdag			
Woensdag			
Donderdag			
Vrijdag			

De uren waarop we gegarandeerd voldoen aan de beroepskracht-kind-ratio (BKR) is:

Van maandag t/m vrijdag van 8.15 tot 13.00 uur.

Bijzonderheden: Is 40 weken per jaar geopend, schoolvakanties gesloten.

Groep 4: Zeepaardjes

	Afwijken BKR 'smorgens.	Afwijken BKR tussen de middag.	Afwijken BKR 'savonds.
Maandag			17.15 - 18.30 uur
Dinsdag			17.30 - 18.30 uur
Woensdag			17.30 - 18.30 uur
Donderdag			17.30 - 18.30 uur
Vrijdag			17.30 - 18.30 uur

De uren waarop we gegarandeerd voldoen aan de beroepskracht-kind-ratio (BKR) is:

Van 15.15 uur tot 17.15 uur in de middag.

Bijzonderheden:

Maandag, dinsdag en donderdag sluiten groep 4, 5 en 6 af om 18.00 uur in groep 4.

Woensdag en vrijdag sluiten groep 4 en 6 af om 17.30 uur in groep 4.

Woensdag en vrijdag tussen 12.30 – 14.30 uur voegen groep 4 en 6 samen om te lunchen.

Groep 5: Zeeleeuwen

	Afwijken BKR 'smorgens.	Afwijken BKR tussen de middag.	Afwijken BKR 'savonds.
Maandag			
Dinsdag			17.15 - 18.00 uur
Woensdag			
Donderdag			17.15 - 18.00 uur
Vrijdag			

De uren waarop we gegarandeerd voldoen aan de beroepskracht-kind-ratio (BKR) is:

Van 15.15 uur tot 17.15 uur.

Bijzonderheden:

Maandag, dinsdag en donderdag sluiten groep 4, 5 en 6 af om 18.00 uur in groep 4.

Gesloten op woensdag en vrijdag.





Groep 6: Haaiensnaaiers

	Afwijken BKR 's morgens.	Afwijken BKR tussen de middag.	Afwijken BKR 's avonds.
Maandag			
Dinsdag			17.30 tot 18.00 uur
Woensdag			
Donderdag			17.00 tot 18.00 uur
Vrijdag			

De uren waarop we gegarandeerd voldoen aan de beroepskracht-kind-ratio (BKR) is:

Van 15.15 uur tot 17.00 uur.

Bijzonderheden:

Maandag, dinsdag en donderdag sluiten groep 4, 5 en 6 af om 18.00 uur in groep 4.

Woensdag en vrijdag sluiten groep 4 en 6 af om 17.30 uur in groep 4.

Woensdag en vrijdag tussen 12.30 – 14.30 uur voegen groep 4 en 6 samen om te lunchen.

Groep 7: VSO

	Afwijken BKR 's morgens.	Afwijken BKR tussen de middag.	Afwijken BKR 's avonds.
Maandag	7.30 - 8.00 uur		
Dinsdag	7.30 - 8.00 uur		
Woensdag			
Donderdag	7.30 - 8.00 uur		
Vrijdag			

De uren waarop we gegarandeerd voldoen aan de beroepskracht-kind-ratio (BKR) is:

Van 8.00 uur tot 8.45 uur.





In vakantieperiodes kan de Beroepskracht kind ratio (BKR) afwijken.

Op onze locatie is voor de vakantieperiodes de BKR als volgt vastgelegd:
Per vakantie communiceren we in deze via een memo in het ouderportaal.

Op onze locatie is de leidinggevende: Linda van Busse- van Otterdijk

Op onze locatie is de pedagogisch coach: Bianca Deumers





Stage

Het stagebeleid is vastgelegd in het stagebeleid van WijzijnJONG .

Op onze locatie werken 4 stagiaires.

De stagiaires volgen de opleiding (naam opleiding):

- BBL niveau 4
- BOL niveau 3

BKR

De uren waarop we gegarandeerd voldoen aan de beroepskracht kind ratio (BKR) is:

Van 8.30 uur tot 13.00 uur in de ochtend en
van 14.30 uur tot 17.30 uur in de middag.

Wanneer er veranderingen in het basisrooster worden aangebracht, dan maken we dit bekend via:

Een memo in het ouderportaal.

Op onze locatie voegen we groepen structureel samen op:

Dagdeel woensdagmiddag	groep Zeeleeuwen	met groep Haaiensnaaiers
Dagdeel vrijdagmiddag	groep Zeeleeuwen	met groep Haaiensnaaiers

Op onze locatie hanteren wij een opendeurenbeleid: ja

In het kader van het open deuren beleid nemen de kinderen wel eens een kijkje op een andere groep om bijv. deel te nemen aan een activiteit. Vaak gaat er een vaste pedagogische medewerker van de eigen stamgroep mee, maar het kan ook wel eens zijn dat er op elke groep een activiteit georganiseerd wordt waar de kinderen dan uit mogen kiezen.

Soms vinden de kinderen het leuk om een keer op een andere groep te spelen. Indien het leidster kind ratio dit toelaat willen we ook meegaan in de individuele behoeften van de kinderen.





Bij de volgende (spel)activiteiten en/ of periodes verlaten de kinderen de stamgroep:

Kinderen verlaten de stamgroep wanneer er sprake is van een uitstapje, buitenspelen of een activiteit op een andere groep of andere locatie te gaan doen.

Tijdens rustige periodes zoals vakanties staan er minder kinderen gepland, het kan dan zijn dat we groepen samenvoegen. Het is voor de kinderen namelijk erg prettig om met meerdere kinderen samen kunnen spelen. De pedagogisch medewerkers waken ervoor dat op deze momenten de emotionele veiligheid van de kinderen gewaarborgd blijft.

Als we groepen samenvoegen dan betreft het voor de op dat moment aanwezige groep kinderen en is er van beide groepen 1 vaste medewerker aanwezig zo is er voor de kinderen altijd een vast gezicht.

Kinderen verlaten de stamgroepen eveneens wanneer er sprake is van een uitstapje, buitenspelen of een activiteit op een andere locatie te gaan doen.

Tiengroep

De Haaiensnaaiers groep is zo ingericht dat hier ruimte is om te ontspannen, te eten en te drinken of gezellig samen te zijn in de groep. Naast de groepsruimte maken de kinderen gebruik van het HD-meubel. In dit meubel zijn werkplekken/hoeken gecreëerd voor kinderen. Zowel een leeshoek, plekken om met een laptop te werken, "Chill hoek", een podium, gymzaal en keuken. De kinderen van de Haaiensnaaiers mogen in afstemming met de pm-er van de groep zelfstandig, onder toezicht, gebruik maken van deze hoeken/ plekken

Als kinderen de stamgroep verlaten, dan is dat als volgt geregeld:

Als we naar buiten gaan, is dit altijd onder toezicht van een pedagogisch medewerker van de stamgroep. De Haaiensnaaiers mogen zelfstandig naar buiten, hiervoor is een buitenspeelcontract ondertekend door ouders. Wel worden ze in de gaten gehouden door de pedagogisch medewerker van de groep.

Als we groepen samenvoegen dan betreft dit de hele groep en is er van beide groepen 1 vaste pedagogisch medewerker aanwezig. Zo is er voor de kinderen altijd een vast gezicht.

Indien een pedagogisch medewerker vrij vraagt dan is het uitgangspunt dat er minimaal 1 vast gezicht van de groep of het kinderplein op de groep aanwezig is.

In het geval van een onverwacht zieke medewerker, of een medewerker die ivm het aantal kinderen op de groep alleen op de groep staat, kan hier met uitzondering van afgeweken worden. Aangezien wij continuïteit erg belangrijk vinden wordt hierbij altijd een afweging gemaakt wie het beste de vervangen kan verzorgen.

Ouders geven toestemming voor uitstapjes en voor het verlaten van de stamgroep middels een ondertekend toestemmingsformulier.

Als er één beroepskracht aanwezig is, dan is de achterwacht als volgt geregeld:

In principe zijn er 2 beroepskrachten aanwezig in het pand.

Mocht dit niet het geval zijn, dan is er altijd een tweede volwassene in het pand.

De 2e volwassene kan zijn: stagiaire, locatiemanager, huishoudelijk hulp of conciërge school.

Bij calamiteiten zullen zij hulpverleners cq inroepen.





Op onze locatie bieden we flexibele BSO: Ja

In beperkte mate is er flexibele opvang mogelijk op het kinderplein. Dit gaat altijd in overleg met de teamleider en klantadvies.

Wanneer een flexibel contract van toepassing is en het kind op wisselende dagen komt, wordt er door de ouders tijden (minimaal 1 maand van tevoren) doorgegeven op welke dagen zij opvang nodig hebben. Deze contracten worden per jaar afgesloten en na een jaar wordt er gekeken of het contract verlengd kan worden, dit is afhankelijk van de kindbezetting in het kinderplein.

Op onze locatie vinden we de inbreng van de kinderen belangrijk.

We geven op de volgende wijze uitvoering aan de kindparticipatie:

Wij bieden activiteiten aan in overleg met de kinderen. Kinderen geven aan wat ze willen doen en medewerkers gaan dit samen met de kinderen faciliteren. We gaan in dialoog met de kinderen wat ze graag willen doen, welke uitstapjes ze leuk vinden, wat ze missen binnen de groep, aanschaf van nieuwe materialen, inrichting van de groep etc.

Op onze locatie vinden we het verkennen van de wereld belangrijk. We maken in dat kader uitstapjes.

Als we uitstapjes maken dan is dat op de volgende manier geregeld:

Ouders geven toestemming voor uitstapjes en voor het verlaten van de stamgroep middels een ondertekend toestemmingsformulier.

Wennen en overgaan naar een andere groep

Indien ouders een rondleiding op ons kindcentrum hebben aangevraagd dan wordt deze verzorgd door een pedagogisch Professional of een locatiemanager.

Indien een kind geplaatst wordt op onze locatie, dan bekijkt de betreffende groep waarin het kind geplaatst wordt wie van de pedagogisch professionals het mentorschap op zich zal nemen. De 'mentor' draagt zorg voor het plannen van het intakegesprek en het voeren van de intake. Samen met de 'mentor' zullen er wenaafspraken gemaakt worden.

Wenaafspraken voor de kinderen die vanuit de peutergroep naar de BSO komen worden vaak gepland op de dagen dat de kinderen al opvang hebben. Meestal is dit 2 weken van tevoren en vaak 2 middagen.

De mentor draagt verder zorg voor het invullen van de kindmap en bespreekt deze tijdens het werkoverleg met collega's. Tijdens de vervolgesprekken van het observatiesysteem KIJK is de mentor de gesprekspartner.

Uiteraard vindt er elke dag een overdracht plaats bij het brengen en halen. Deze wordt gedaan door de medewerker die deze dag werkt (dit hoeft niet altijd de 'mentor' te zijn).

Indien een kind overgaat naar een andere groep is er wederom ruimte om te wennen. Er wordt dan door de groepen onderling bekeken wanneer dit mogelijk is. Er zal hierover altijd een terugkoppeling plaats vinden naar de ouders.

Afhankelijk van de RIVM-richtlijnen omtrent COVID-19 kan in 2021 worden afgeweken van bovenstaande afspraken.





Op onze locatie volgen we de ontwikkeling van kinderen en werken we met het volgende kind volg systeem:
KIJK, 2x per jaar worden de kinderen geregistreerd en geobserveerd. En 1x per jaar vind er een oudergesprek plaats.





BIJLAGE 1 PEDAGOGISCHE SCAN

Naam observator: _____

Naam Locatie: _____

Naam geobserveerde groep: _____

Leeftijdssrange groep: 0 – 2 jaar 2- 4 jaar 0- 4 jaar 3+ jaar
 4-12 jaar 4-8 jaar 8-12 jaar TeenZ
 Anders

VVE-programma/concept onderwijs: Nee Ja (welk? _____)

Totaal aantal PM'ers: _____

(noteer het totaal aantal PM'ers dat tijdens de observatie werkzaam is op de groep).

Totaal aantal externe volw.: _____

(noteer het totaal stagiaires die min. 30 min. aanwezig waren tijdens de observatie).

Totaal aantal aanwezige kinderen: _____

(noteer het maximaal aantal aanwezige kinderen gedurende de halve dag observatie).

Datum observatie: _____

Ochtend (9.00-12.00 uur)

Middag (14.00-17.00 uur)





KIND. (beschrijving kenmerken als kleding, haar, bril en dergelijke)	SCANNINGSRONDE 1. Startuur: _____ <input type="checkbox"/> Binnen <input type="checkbox"/> Buiten		SCANNINGSRONDE 2. Startuur: _____ <input type="checkbox"/> Binnen <input type="checkbox"/> Buiten		
1.	<input type="checkbox"/> vrij <input type="checkbox"/> geleid <input type="checkbox"/> eetm. <input type="checkbox"/> groepjes <input type="checkbox"/> individueel	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> WB BT		<input type="checkbox"/> vrij <input type="checkbox"/> geleid <input type="checkbox"/> eetm. <input type="checkbox"/> groepjes <input type="checkbox"/> individueel	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> WB BT
2.	<input type="checkbox"/> vrij <input type="checkbox"/> geleid <input type="checkbox"/> eetm. <input type="checkbox"/> groepjes <input type="checkbox"/> individueel	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> WB BT		<input type="checkbox"/> vrij <input type="checkbox"/> geleid <input type="checkbox"/> eetm. <input type="checkbox"/> groepjes <input type="checkbox"/> individueel	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> WB BT
3.	<input type="checkbox"/> vrij <input type="checkbox"/> geleid <input type="checkbox"/> eetm. <input type="checkbox"/> groepjes <input type="checkbox"/> individueel	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> WB BT		<input type="checkbox"/> vrij <input type="checkbox"/> geleid <input type="checkbox"/> eetm. <input type="checkbox"/> groepjes <input type="checkbox"/> individueel	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> WB BT
4.	<input type="checkbox"/> vrij <input type="checkbox"/> geleid <input type="checkbox"/> eetm. <input type="checkbox"/> groepjes <input type="checkbox"/> individueel	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> WB BT		<input type="checkbox"/> vrij <input type="checkbox"/> geleid <input type="checkbox"/> eetm. <input type="checkbox"/> groepjes <input type="checkbox"/> individueel	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> WB BT
5.	<input type="checkbox"/> vrij <input type="checkbox"/> geleid <input type="checkbox"/> eetm. <input type="checkbox"/> groepjes <input type="checkbox"/> individueel	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> WB BT		<input type="checkbox"/> vrij <input type="checkbox"/> geleid <input type="checkbox"/> eetm. <input type="checkbox"/> groepjes <input type="checkbox"/> individueel	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> WB BT



KIND. (beschrijving kenmerken als kleding, haar, bril en dergelijke)	SCANNINGSRONDE 1. Startuur: _____ <input type="checkbox"/> Binnen <input type="checkbox"/> Buiten		SCANNINGSRONDE 2. Startuur: _____ <input type="checkbox"/> Binnen <input type="checkbox"/> Buiten		
1.	<input type="checkbox"/> vrij <input type="checkbox"/> geleid <input type="checkbox"/> eetm. <input type="checkbox"/> groepjes <input type="checkbox"/> individueel	WB BT		<input type="checkbox"/> vrij <input type="checkbox"/> geleid <input type="checkbox"/> eetm. <input type="checkbox"/> groepjes <input type="checkbox"/> individueel	WB BT
2.	<input type="checkbox"/> vrij <input type="checkbox"/> geleid <input type="checkbox"/> eetm. <input type="checkbox"/> groepjes <input type="checkbox"/> individueel	WB BT		<input type="checkbox"/> vrij <input type="checkbox"/> geleid <input type="checkbox"/> eetm. <input type="checkbox"/> groepjes <input type="checkbox"/> individueel	WB BT
3.	<input type="checkbox"/> vrij <input type="checkbox"/> geleid <input type="checkbox"/> eetm. <input type="checkbox"/> groepjes <input type="checkbox"/> individueel	WB BT		<input type="checkbox"/> vrij <input type="checkbox"/> geleid <input type="checkbox"/> eetm. <input type="checkbox"/> groepjes <input type="checkbox"/> individueel	WB BT
4.	<input type="checkbox"/> vrij <input type="checkbox"/> geleid <input type="checkbox"/> eetm. <input type="checkbox"/> groepjes <input type="checkbox"/> individueel	WB BT		<input type="checkbox"/> vrij <input type="checkbox"/> geleid <input type="checkbox"/> eetm. <input type="checkbox"/> groepjes <input type="checkbox"/> individueel	WB BT
5.	<input type="checkbox"/> vrij <input type="checkbox"/> geleid <input type="checkbox"/> eetm. <input type="checkbox"/> groepjes <input type="checkbox"/> individueel	WB BT		<input type="checkbox"/> vrij <input type="checkbox"/> geleid <input type="checkbox"/> eetm. <input type="checkbox"/> groepjes <input type="checkbox"/> individueel	WB BT



FORMULIER
BALANS AANPAKFACTOREN.
 VUL AAN NA ELKE SCANNINGSRONDE

Maak een analyse van de aanpak: Wat zijn de vastgestelde sterktes voor elke aanpakfactor? Wat zijn mogelijke aanbevelingen? Vul dit aan na elke scanningsronde

RIJKE UITDAGENDE OMGEVING.	Sterktes	Suggesties en aanbevelingen
<i>RIJKE UITDAGENDE OMGEVING</i> <i>(infrastructuur, spelmateriaal, activiteiten,...)</i>		
Verantwoording:		
ALTIJD IN DIALOOG.	Sterktes	Suggesties en aanbevelingen
<i>ALTIJD IN DIALOOG</i> Sfeer en relaties <i>(positieve interacties tussen kinderen, tussen PM'ers en tussen kinderen en PM'ers, samenhorigheid,...)</i>		
Verantwoording:		





ALTIJD IN DIALOOG.	Sterktes	Suggesties en aanbevelingen
Begeleidersstijl <i>(inlevende, begeleidersstijl, stimulerend, ruimte om initiatief te nemen,...)</i>		
Verantwoording:		
SENSITIVITEIT.		
Verantwoording:		
AUTONOMIE VERLENEN.		
Verantwoording:		





RUIMTE VOOR INITIATIEF.	Sterktes	Suggesties en aanbevelingen
<p><i>RUIMTE VOOR INITIATIEF</i></p> <p>Keuzevrijheid <i>(kinderen kunnen vaak vrij activiteiten kiezen, worden betrokken bij de praktische zaken,...)</i></p>		

Verantwoording:

RUIMTE VOOR INITIATIEF.	Sterktes	Suggesties en aanbevelingen
<p><i>RUIMTE VOOR INITIATIEF</i></p> <p>Organisatie <i>(duidelijke kindvriendelijke dagindeling, weinig dode momenten, optimale inzet van PM'ers,...)</i></p>		

Verantwoording:





BIJLAGE 2 PEDAGOGISCHE COACHING

Naam Locatie:

Groep	data	Aandachtsgebied	Effect





BIJLAGE 2 PEDAGOGISCHE COACHING

Naam Locatie:

Groep	data	Aandachtsgebied	Effect





Lokale oudercommissie.

Hierbij biedt Linda van Bussel- van Otterdijk van locatie Asterstraat het Pedagogisch beleid voor het jaar 2021 aan de Lokale Oudercommissie aan.

Wij verzoeken u vóór 15-12-2020. Advies te geven via onderstaand formulier.

Datum verzending naar de Lokale Oudercommissie: 03-12-2020

Naam locatiemanager: Linda van Bussel- van Otterdijk

Handtekening:

.....

Naam document: Pedagogisch beleid

Betreft: Adviesaanvraag

Oudercommissie geeft positief advies:

Datum:

Naam:

Handtekening:

.....

De Lokale Oudercommissie wil graag de volgende punten aangevuld zien:

